

令和2年度 年間事業計画・実績書(5年間継続して実施する事項)

様式2-①

施設名またはグループ名	大船フラワーセンター
-------------	------------

No.	計画					実施及び分析													
	事業計画(提案内容)					H30	R1	R2	R3	R4	実施内容	H30	R1	R2	R3	R4	自己評価	備考 (次年度に向けて)	
	様式		提案内容																
5	1-	(2)	イ	1) 県内企業への業務発注を優先 2) 発注先の選定方法	①県内事業者への優先的な業務発注(実施継続) ②直営作業による主要業務の実施(実施継続) ③複数社からの見積もりによる委託先検討とコストダウン(実施継続) ④法定点検や廃棄物処理等の委託にあたっては必要な資格・免許を有する専門家に発注(実施継続) ⑤委託業務の作業進捗・水準の指導、監督、検査(実施継続) ⑥適切な雇用条件、労働環境整備を行っている企業に発注(実施継続) ⑦反社会的勢力への発注防止(実施継続)	●	●	●	●	●	①～⑦ 提案通り実施	●	●	●				A	継続実施
7				2) 執行体制	①スーパーバイザーによる適切な維持管理業務内容、頻度、職員配置計画の立案(実施継続) ②維持管理業務の統括を担うファシリティマネージャーを配置(実施継続) ③造園・土木施工管理経験を持つ園長(責任者)が必要に応じてファシリティマネージャーをサポート(実施継続) ④施設設備に関する異常発生時の対応(実施継続) ⑤清掃、警備等各直営職員の配置(実施継続)	●	●	●	●	●	①～⑤ 提案通り実施	●	●	●				A	継続実施
8				3) 清掃業務	①直営の清掃スタッフが日常清掃を実施(実施継続) ②7:00からの早朝清掃作業を実施(実施継続) ③スタッフバックの携帯(実施継続) ④感染症発生を防止する清掃の実施(実施継続) ⑤落葉期における清掃人員の強化(実施継続) ⑥トイレ清掃を1日2回以上実施(実施継続) ⑦トイレのコーティング清掃を適宜実施(実施継続) ⑧定期清掃を年4回実施(実施継続) ⑨特別清掃を適宜実施 特に汚れのひどい箇所の高圧洗浄(実施継続)	●	●	●	●	●	①～⑨ 提案通り実施(コロナ感染予防対策として感染拡大予防ガイドラインに沿った定期的な消毒業務を実施)	●	●	●				S	継続実施
9				4) 保守点検業務	①法定点検、保守点検等の管理をファシリティマネージャーが実施(実施継続) ②補修改善計画書の提出と対応の協議(実施継続) ③修理対応の履歴蓄積(実施継続)	●	●	●	●	●	①～③ 提案通り実施	●	●	●				A	継続実施
10				5) 警備業務	①警備員を24時間常駐で配置(実施継続) ②繁忙期は警備員がフレキシブルに園の運営をサポート(実施継続) ③携帯装備の充実 懐中電灯等(実施継続) ④無線ディテクターを用いたトイレの盗撮・盗聴調査(実施継続)	●	●	●	●	●	①～④ 提案通り実施	●	●	●				A	継続実施
11				6) 受付業務	①事務スペースをエントランスホールに設置(設置中止) ②エントランススペースを無料休憩スペースとして開放(実施継続) ③発券エリア 自動発券機を設置(実施継続) ④無料入園エリア エントランススペースにキッズスペースを整備(実施継続) ⑤花苗販売スペースを入園ゲート外側(無料入園エリア)に設置(実施継続) ⑥イベントスペース 入園ゲート外側(無料入園エリア)を活用(設置中止)	●	●	●	●	●	①来園者のスペースが狭くなるために設置を見送った ②～⑤ 提案通り実施 ⑥スペース的に問題があるために見送った	●	●	●				A	継続実施
14				ア 4) 植物を学ぶ・理解する	⑤園芸相談の継続実施(実施継続)	●	●	●	●	●	⑤ 継続実施(R2年度274件の相談有)	●	●	●				A	継続実施
20				2) 来園者・近隣住民への情報発信：近距離	①ロゴマークの製作(完成運用中) ②スタッフによる来園者への直接的な情報提供、コミュニケーション(実施継続) ③パンフレット、植物園だより等配布物のデザイン刷新・内容の見直し(実施済 随時更新) ④エントランススペースおよび休憩スペースを活用した情報発信(実施継続) ⑤自治会回覧板、地域情報冊子「広報かまくら」、ケーブルテレビ、地域掲示板の活用(実施継続) ⑥鎌倉市公園協会が管理する公園での情報発信(実施継続) ⑦地域団体・企業との連携による広報PR(実施継続)	●	●	●	●	●	①～⑦ 提案通り実施(③パンフレットは所轄課を入れたものに刷新)	●	●	●				A	継続実施
21				イ 4) 県内への情報発信：中距離	①県の広報誌「県のとより」での情報提供(実施継続) ②共同事業体が管理する県内の指定管理施設での情報提供(実施継続) ③新聞・雑誌、テレビ等県内で発信される情報媒体へのプレスリリース(実施継続) ④相鉄企業グループ会社が運営する県内近隣ホテルでの、観光客をターゲットとする情報提供(実施継続) ⑤年間80万部発行の相鉄線利用者向け情報誌への情報掲出(実施依頼中) ⑥共同事業体各社の職員への広報(実施継続) ⑦教育委員会・校長会を通じた団体利用の手引の配布(実施準備中)	●	●	●	●	●	①～③・⑥ 提案通り実施 ④・⑤ 未実行	●	●	●				A	継続実施
22				5) 県外への情報発信：遠距離	①ホームページの新規製作(実施継続運用中) ②SNSの活用(実施継続運用中) ③日比谷花壇広報室からマスメディアへのプレスリリース(随時実施) ④自社ホームページでの紹介やリンクによる広報(実施継続) ⑤無料のイベント情報ホームページやフリーペーパーの活用(実施継続)	●	●	●	●	●	①～⑤ 提案通り実施(Youtube動画QRコードによる植物紹介をスタート)	●	●	●				A	継続実施
24				ウ 2) 手話言語条例への対応	①施設を訪れる前の情報提供における段階での配慮(実施継続) ・お問合わせへの対応 ・Webでの情報提供における配慮 ②窓口における対話の段階での配慮 ・タブレット型端末を使用した対面型通訳によるスムーズな対話でおもてなし(実施継続) ・筆談器やテキスト選択など複数の対話の選択肢を用意(実施継続) ③講座やイベントにおける対応(実施検討中) ④職員、県民に対する手話学習の推進 ・朝礼や研修を通じた手話の習得(実施継続) ・県民に対する手話への理解の促進(実施検討中)	●	●	●	●	●	①～③ 提案通り実施 ④職員に対しては毎日朝礼で手話学習を実践。県民に対しての理解促進は検討中	●	●	●				A	継続実施

令和2年度 年間事業計画・実績書(5年間継続して実施する事項)

様式2-①

施設名またはグループ名		計画					実施及び分析													
No.	事業計画(提案内容)					H30	R1	R2	R3	R4	実施内容	H30	R1	R2	R3	R4	自己評価	備考 (次年度に向けて)		
	様式	提案内容																		
29	3-	(2)	イ	3) ①満足度調査の実施(実施継続) ②満足度調査の結果をグラフ化し、年度ごとの比較と課題点を把握(実施継続) ③問い合わせ窓口として、管理事務所、電話、FAX、HPの受付環境を継続運用(実施継続) ④管理事務所に御意見箱を設置(実施継続) ⑤全ての施設で、わかりやすく問い合わせ先として管理事務所の連絡先を明示(実施継続) ⑥イベントの内容に関する満足度調査を実施(実施継続) ⑦地域の自治会、企業、団体等へのヒアリング(実施継続) ⑧目的に応じた個別ヒアリング(実施継続) ⑨行動観察調査の実施(実施継続) 4) ①把握した要望を、対応レベルごとに3段階で分類(準備中3年度実施予定) ②内容に応じて、5つの基準で分類(R2年度実施予定) 6) ①毎月、施設に寄せられた苦情要望を一覧にして県に提出し状況を報告(実施継続) ②施設に勤める職員間で情報を共有し、トラブルの未然防止、業務改善に活用(実施継続) ③利用者に対して寄せられた要望への対応結果をホームページや掲示板で公表(掲示板実施継続) ④データベースに蓄積した情報をもとにハザードマップを更新(実施継続随時更新) ⑤PDCAサイクルの実行(実施継続) 7)(すべて実施継続) ①年度計画の作成 ②独自様式の活用 ③県による事業評価(神奈川県が実施) ④利用者への満足度調査 ⑤指定管理者(責任者・副責任者)による年度計画書・自己評価欄を用いた確認 ⑥共同事業者4社による監査 ⑦県、利用者、指定管理者による事業評価から把握した改善点の業務反映、及び次年度計画への反映	●	●	●	●	●	3) ①～⑨ 提案通り実施(様式8の顧客満足度アンケート調査は毎月実施) 4) ①・② 提案通り実施(5段階、8つの基準で分類) 6) ①～⑤ 提案通り実施(苦情要望に対しては、すぐに対応できるものは対応し、時間の掛かるものは課題として取り組んでいる。対応不可のものは納得がいくように説明) 7) ①～⑦ 提案通り実施	●	●	●						A	継続実施
31				1)巡回点検による安全対策	①運営協議会にあわせ四半期に一度、構成各社の本社職員が安全状況を確認する安全パトロールを実施(実施継続) ②警備員が行う通常の園内巡回に加えて、ミックス巡回を毎日実施(実施継続)	●	●	●	●	●	①・② 提案通り実施	●	●	●				A	継続実施	
32				2)定期点検等による安全対策	①定期点検を適切に実施し、施設に起因する事故を防止(実施継続) ②見通しのよい園内環境づくり(実施継続) ③施設の衛生管理の徹底、汚れや破損から起こる利用頻度の低下、安全性の低下を防止(実施継続) ④高度な技術・資格を要する作業に関しては専門業者に委託(実施継続)	●	●	●	●	●	①～④ 提案通り実施	●	●	●				A	継続実施	
33				3)事故・災害情報の蓄積と活用	①園内で発生した施設に起因する事故や、気象災害にともなう園内被害状況の蓄積(実施継続) ②蓄積した情報をもとに、巡回時の重要確認箇所を記載したパトロールポイントマップを作成(実施継続) ③日常の巡回の際にパトロールポイントマップを携帯、同マップに従い危険箇所を確認(実施継続) ④蓄積した情報をもとに、特に大規模な園内冠水に関するハザードマップを作成(実施継続) ⑤降雨による浸水箇所・土砂流出箇所の速やかな確認と、対処方法の個別記録および運用(実施継続)	●	●	●	●	●	①～⑤ 提案通り実施	●	●	●				A	継続実施	
34			4-	(1)	4)マニュアル作成・保険加入	①緊急時対応マニュアルの作成、及び繰り返しした訓練の実施(実施継続) ②マニュアルにもとづく訓練を毎年実施(実施継続) ③被害者・被災者対応に備えた保険加入(実施継続)	●	●	●	●	●	①～③ 提案通り実施	●	●	●			A	継続実施	
35				5)維持管理作業時の安全対策	(すべて実施継続) ①安全衛生推進者を配置し、リスクマネジメント会議を実施 ②作業機器の整備、及び安全操作に関するOJT研修の実施 ③毎日の維持管理業務の作業前に行う、KY活動の実施 ④KY活動における、服装、装備品等の適正性のチェック ⑤委託作業業者へのKY報告シート提出の義務付け、及び作業の指導・監督 ⑥作業時の怪我や熱中症対策を目的とした、救急箱、ウォータージャグの常備 ⑦作業員の作業時の安全対策の徹底 ⑧管理用車両の園内での安全運転の徹底 ⑨園内利用者に影響が生じる可能性のある作業は、開園時間前に実施 ⑩作業エリアの確保を徹底し利用者の安全を確保 ⑪飛石等の飛散防止ネットを使用 ⑫施設入口及びホームページで作業に伴う注意喚起を実施 ⑬広範囲又は騒音を伴う作業・機器を使用する作業時の配慮	●	●	●	●	●	①～⑬ 提案通り実施	●	●	●				A	継続実施	
36				1)風水害に係る注意報・警報発令時の対応体制	(すべて実施継続) ①気象情報に注意し、職員に待機命令を行う ②風雨等により被害の影響の恐れのある設備、植栽の固定・撤去等の対応を実施 ③利用者に対する注意喚起 ④テレビ、インターネット等を用いて気象情報を収集 ⑤気象情報に注意し、責任者・副責任者以下各職員自宅待機 ⑥警戒配備体制を構築 ⑦緊急巡回の実施 ⑧県農政課および共同事業者の代表本社に体制・状況を報告 ⑨責任者または副責任者が速やかに参集 ⑩常駐する警備職員が園内状況を確認し、責任者及び県農政課に報告	●	●	●	●	●	①～⑩ 提案通り実施(毎日の気象状況、AM・PMで温度測定を実施)	●	●	●				A	継続実施	

令和2年度 年間事業計画・実績書(5年間継続して実施する事項)

様式2-①

施設名またはグループ名	大船フラワーセンター
-------------	------------

No.	計画					実施及び分析												
	事業計画 (提案内容)					H30	R1	R2	R3	R4	実施内容	H30	R1	R2	R3	R4	自己評価	備考 (次年度に向けて)
	様式	提案内容																
37		2) 風水害等の被害が生じた場合の対応	(すべて実施継続) ①責任者が当日勤務している職員に対して各対応担当を選任 ②情報連絡係が緊急連絡体制図にもとづき緊急連絡を実施 ③救護・避難誘導係が利用者の安全を確保 ④応急措置係が災害発生箇所の立入禁止措置、応急措置を実施 ⑤共同事業体各社の本部組織が現地管理事務所の対応を支援 ⑥緊急対策本部の設置 ⑦被害状況の記録保存、目撃者への確認、状況の記録撮影 ⑧復旧対応を速やかに実施し、施設を早期供用再開 倒木処理、除雪、排水処理等 ⑨被害者のアフターケア ⑩報告書を速やかに提出 ⑪災害・事故・事件の発生情報の蓄積、パトロールマップ、ハザードマップに反映	●	●	●	●	●	①～⑪ 提案通り実施 (毎日の朝礼で緊急時のスタッフ体制を確認、実践)	●	●	●					A	継続実施
38		3) 園内冠水時の対応	(すべて実施継続) ①被害が予想される場合、移動・撤去等対策を行える植物、備品は極力被害防止策を講じる ②冠水発生後は速やかに立入禁止措置を講じる ③被害が沈静化した後、ポンプを用いた排水等実施 ④植物に付着した泥等の荒い落とし ⑤直営職員および委託による園内清掃を実施 (泥の洗い流し等) ⑥除菌等の処置を実施し、供用再開	●	●	●	●	●	今年度の対応は無し。引き続き計画を継続。	●	●	●					A	継続実施
39	4- (2)	4) 地震災害発生時の対応	(すべて訓練時対応) 【予防対策】 ①防災訓練を毎年1回以上実施 ②勤務時間に地震が発生した場合の参集訓練を実施 ③近隣教育機関と連携し、防災訓練または救助訓練を実施 ④近隣自治会と連携し、近隣住民参加型の防災訓練を実施 ⑤緊急対策費の確保および地震発生時の速やかな対策費執行 ⑥職員3日分の食料等、災害時備品を災害対策ボックスに備蓄 ⑦災害時マニュアルを地域施設や自治会・町内会を対象に閲覧環境を整備 ⑧震災の規模に応じて参集者を規定 【初動時対応】 ①開園時に震災が発生した場合 ②閉園時に震災が発生した場合 ③本社組織対応 ④開園時に震災が発生した場合 ⑤閉園時に震災が発生した場合 ⑥本社組織対応 【緊急時対応】 ①県が行う震災後の対応と連携し、避難者対応を支援 ②近隣避難所に避難者の誘導を開始 ③被災者への情報提供 (近隣避難所、物資配給、炊き出し等) ④事業継続計画 (BCP) にもとづく施設機能早期復旧 ⑤構成団体各社による現地対策本部の支援 【復旧・復興期対応】 ①県と連携し避難者対応を支援 ②近隣避難所に避難者の誘導を完了 ③被害状況に応じて復旧計画提言書を作成し、県に報告	●	●	●	●	●	【予防対策】①～⑧ 提案通り実施 【初動時対応】 【緊急時対応】 【復旧・復興時対応】は災害発生が無いために継続して対応	●	●	●					A	継続実施
40		5) 不法行為等の未然防止と対応	①施設利用ルールの周知徹底による、不適切な行為の未然防止(実施継続) ②園内巡回時に不法行為の痕跡を発見した場合の対処：フラワーセンター安全管理マップへの情報蓄積(実施継続) ③職員がいる場で不適切な行為が行われた場合の対処(実施継続) ④利用者から寄せられる情報で問題が判明した場合の対処(実施継続) ⑤施設の破損等を伴う不法行為が行われた場合の対応(訓練対応)	●	●	●	●	●	①～⑤ 提案通り実施	●	●	●					A	継続実施
41		1) 救命に係る職員配置・研修	(すべて実施継続) ①上級救命講習を責任者及び副責任者が受講 ②普通救命講習を全職員が受講 ③毎年、防災訓練時に緊急時の対応を確認 ④子どもを対象に使用できるAEDの設置 ⑤応急処置セットを管理事務所に常備 ⑥ボイズリムバーを管理事務所に常備、また屋外で作業を行う職員は常備 ⑦緊急連絡体制図を管理事務所の目立つ位置に掲示	●	●	●	●	●	①～⑦ 提案通り実施	●	●	●					A	継続実施
42		2) 急病人等が生じた場合の対応	(実施継続) ①管理事務所において速やかに急病人の応急手当を実施 ②緊急連絡体制図にもとづき速やかに関係機関に連絡	●	●	●	●	●	①・② 提案通り実施 (R2年度は4件の事故発生、様式6で報告)	●	●	●					A	継続実施
45	5- (1)	3) 花き愛好者団体の展示会の魅力アップのための具体的な取組み	(実施継続) ①貸出備品やPOPの充実 ②ディスプレイのアドバイスや相談を受付 ③来園者目線の展示を愛好者団体とともに実施	●	●	●	●	●	①～③ 提案通り実施	●	●	●					A	継続実施
46		4) 菊花展の魅力アップのための具体的な取組み	(実施継続) ①より魅力的な展示にするための新たな取組みの提案 ②新規客層の集客	●	●	●	●	●	①・② 提案通り実施	●	●	●					A	継続実施

令和2年度 年間事業計画・実績書(5年間継続して実施する事項)

様式2-①

施設名またはグループ名		大船フラワーセンター					実施及び分析																
No.	計画					実施及び分析																	
	事業計画(提案内容)					H30	R1	R2	R3	R4	実施内容					H30	R1	R2	R3	R4	自己評価	備考 (次年度に向けて)	
	様式	提案内容																					
53	ア	2)業務内容 (すべて実施継続) ①責任者：日本植物園協会加入施設において責任者の業務経験がある職員を配置 ②副責任者：鎌倉市内において長年緑地管理業務に携わってきた業務経験がある職員を配置 ③アドバイザー：植物の普及啓発事業全般に監修 ④フラワーコーディネーター：四季を通じて花きを觀賞できる施設として、フラワーリレー等を監修 ⑤植物管理マネージャー：植物管理業務および展示に係わる業務経験がある職員を配置 ⑥展示植物管理スタッフ：リーダーとして植物管理業務経験10年以上の職員を配置 ⑦緑地管理スタッフ：鎌倉市公園協会の運用する人材登録制度を活用し人材を配置 ⑧施設設備に関する職員の配置 ⑨利用促進に関する職員の配置 ⑩現在フラワーセンターに勤務している職員を、積極的に継続雇用 ⑪受付スタッフ等の新たに雇用する職員については、指定管理者に選定された後速やかに募集を開始				●	●	●	●	●	①～⑪ 提案通り実施					●	●	●				A	継続実施
54	イ	1)委託を行う業務範囲と履行確認の方法 (実施継続) ①業者に対して業務開始前の研修を実施 ②KYシートの提出を義務付け ③作業開始前にKY活動の実施を義務付け ④責任者または業務責任者が作業に立ち会い、作業内容を確認・指導を実施 ⑤共同事業体4団体が組織する運営委員会が、四半期に一度委託業務の実施状況を確認				●	●	●	●	●	①～⑤ 提案通り実施					●	●	●				A	継続実施
55	ウ	2)欠員が生じた場合の職員の確保と業務の引き継ぎ、リスク管理 3)職員の研修計画 2)(実施継続) ①各社のストック人材の配置 ②鎌倉市公園協会の持つ地域ストック人材の活用 ③状況に応じ、ハローワーク・求人サイト等を用いて職員の求人を実施 ④一つの業務に常に複数の職員で携わり、退職に伴うリスクを最小限に抑制 ⑤十分な業務引継ぎ期間の確保 ⑥業務の各種マニュアルを作成し、引継ぎ時に活用 3)(実施継続) ①新規雇用職員に対する、就労前の段階での新任研修(全職員) ②基本的技能を身につける接客研修・安全管理に関する研修(全職員) ③各職務内容に応じた専門スキルを身につけるための専門研修(職務ごと) ④職員が自発的にモチベーション・技術力を向上させるための支援制度 ⑤運営委員会による教育進捗の確認・研修受講状況のチェック ⑥日比谷アメニス本社による教育項目実施支援 ⑦各社人事部、経理部が本施設で雇用する職員の労務・経理管理を実施 ⑧施設管理者会議において、労務・経理管理に関する責任者および事務長への指導を実施 ⑨各種マニュアルの作成、職員教育への活用				●	●	●	●	●	2) ①～⑥ 提案通り実施 3) ①～⑨ 提案通り実施					●	●	●				A	継続実施
56	エ	1)労働時間短縮の取組 2)ハラスメント対策 3)男女共同参画 4)女性の雇用促進 5)ワーク・ライフ・バランスの推進 (すべて実施継続) 1) 2) 3) ①性別に係わりなく有能な人材を平等に雇用し、業務内容や役職についても性別での固定を行いません ②男女差別につながる表現・言葉を用いません ③地域の慣例や習慣、制度にとらわれることなく固定的な性別分業を行いません 4) ①短時間の勤務や出勤曜日選択の受け入れなど、勤務シフトを柔軟に構築することで女性が働きやすい多様な勤務形態を設けます 5)				●	●	●	●	●	3) ①～③ 提案通り実施 4) ①提案通り実施					●	●	●				A	継続実施
57	9-(1)	1)コンプライアンスの考え方 2)関係する法令・条例等の遵守 3)適正な労働条件・労働環境の確保 4)反社会的勢力への対応 (実施継続) 2) ①本業務に従事する全てのスタッフが、代表企業が毎年行う法令研修を受講します。 ②毎朝の朝礼時に、関連する法令に基づき作成した各種マニュアルを記載した、パーク手帳を用いて繰り返し確認を行います。 ③構成各社で組織する運営委員会において四半期に一度内部監査を実施し運用状況をチェックします。 ④施設設備等の維持管理に関する法規については、毎年年度計画の中で各種点検の実施時期を定め、月次書類及び年次書類において点検等の完了を県に報告します。 (実施継続) 3) ①非正規従業員についてはこれまで本施設で勤務されてきた際の賃金水準、県の臨時的任用従業員自給やハローワーク求人情報の賃金単価を参考に給与単価を設定します。 ②正規従業員については構成各社の内部規約に基づき設定します。 ③職責や職務内容、個人の能力に応じて各社内部規定に基づき給与を設定します。 ④総括責任者及び各業務責任者クラスのスタッフは、本施設で雇用するスタッフの労働環境や業務内容を管理、監督する立場にあることから、代表企業本社の人事・経理担当者が毎月開催する情報共有会議に出席し、各種法令への理解を深め、関係法令の変更等があった場合には業務への適用を随時確認、運用状況を報告します。 ⑤県が行う労働条件審査等の確認に対して、必要書類・情報を迅速に提供する等、適切に対応します。				●	●	●	●	●	2) ①～④ 提案通り実施 3) ①～⑤ 提案通り実施 (R2年度4月・5月のコロナによる臨時休業の際には休業補償を行う)					●	●	●				A	継続実施

令和2年度 年間事業計画・実績書(5年間継続して実施する事項)

様式2-①

施設名またはグループ名	大船フラワーセンター
-------------	------------

No.	計画					実施及び分析												
	事業計画(提案内容)					H30	R1	R2	R3	R4	実施内容	H30	R1	R2	R3	R4	自己評価	備考 (次年度に向けて)
	様式	提案内容																
58	9-	(2)	1)環境配慮の考え方 2)大船フラワーセンターでの環境配慮の取組	(実施継続) 2) ①グリーン購入の推進、及び環境に最大限配慮した商品・サービスの購入、再生紙の活用 ②ごみの減量化 ③病害虫の早期発見・早期対処、及び農薬を極力使用しない維持管理 ④目標数値を定めた、節水・節電の実施 ⑤節電の取り組み ⑥電気料金とのバランス勘案し、環境負荷の少ない発電方法を採用している事業者からの電力購入を検討 ⑦湯水時の水道栓への節水コマの設置、及び自動水栓への順次変更を検討 ⑧発生材の園内活用 ⑨環境共生意識の普及啓発を目的に、子どもたちを対象とするクラフトイベントに剪定枝等を活用 ⑩管理車両への軽油の給油はS Q(標準品質)マークが掲示されているガソリンスタンドを使用し、不正軽油使用を防止 ⑪かながわトラストみどりの財団の取組支援	●	●	●	●	●	①～⑩ 提案通り実施	●	●	●				A	継続実施
60	9-	(4)	1)「ともに生きる社会かながわ憲章」を踏まえた団体の考え方 2)具体的な取組 ～施設設備等、ハード面での合理的配慮の提供～ 3)具体的な取組 ～サービス提供等、ソフト面での合理的配慮の提供～	2)(実施継続) ①バリアフリー対応工事完了の積極的なPR ②更なる環境整備の実施 ③バリアフリーマップの作成 ④情報アクセシビリティ向上への配慮 ⑤HPやチラシ等発行物における難しい漢字の多用や、読み上げソフト対応を念頭に置いた配慮の実施 3) ①柔軟かつ適切な合理的配慮の提供(実施継続) ②接遇研修における障害者差別解消法等への理解の促進(実施継続) ③筆談、読み上げ対応、手話等による意思表示やコミュニケーションを支援するための人的支援の提供(実施継続) ④NPO葛西臨海探検隊や補助犬協会と連携した、障害のある方に配慮したイベントプログラムの開発・提供(準備計画中)	●	●	●	●	●	2) ①～⑤ 提案通り実施 3) ①・② 提案通り実施 ③・④未実行、実施検討中	●	3	●				A	継続実施
61	10-	(2)	1)個人情報保護の考え方 2)個人情報の収集、管理方法、管理体制 3)情報漏洩時の対応 4)情報公開請求に対する対応	2)(すべて実施継続) ①利用目的と範囲を明確に定め、必要最低限の情報のみ収集 ②思想、宗教、人種、民族、本籍地などの機微情報は一切収集しない ③法令規定や本人同意のある場合以外、第三者へ一切情報を提供しない ④情報取扱責任者による取扱管理を実施 ・管理責任者を情報取扱責任者に選任 ・情報の取扱者を業務上必要と認められる特定のスタッフのみに限定 ⑤個人情報統括管理表を作成 ・統括管理表には、取り扱っている情報の種類、情報取得、管理票、保管場所、保管方法、保管期間を記載 ⑥専門会社によるPCセキュリティ体制の確立、漏洩防止策を実施 ・起動時のパスワード設定や利用者IDの設定、アクセス権の設定、ウイルス対策ソフトの導入、アクセス記録の保持、ファイヤーウォールの構築等 ⑦個人情報の記載された書類は鍵のかかる棚もしくは書庫にて保管 ⑧情報を破棄する際、情報の流出に十分留意する ⑨複製を対象に送信する場合はBCCでの送信を徹底 ⑩個人情報保護研修を毎年実施 ⑪雇用スタッフ及び協力会社契約時個人情報取扱特記事項の提出を義務化 ⑫代表団体日比谷アメニス本社組織が年に一度内部監査を実施 ⑬代表団体日比谷アメニス個人情報漏洩損害保険に加入 ⑭プライバシーポリシーを施設HP及び管理事務所受付に明示 3)(体制構築完了) ①情報取扱責任者が直ちに県担当課、代表団体日比谷アメニス本社に報告 ②被害状況(漏洩内容、範囲)を把握 ③対象者に情報漏洩の内容を連絡し謝罪と状況説明、保険の適用等対応 ④漏洩した情報を回収し、二次被害を防止 ⑤発生原因を調査し経過を県担当課、共同事業体各社に随時共有 ⑥個人情報取扱に関する精査、改善策の構築、管理体制へフィードバック	●	●	●	●	●	2) ①～⑭ 提案通り実施 (⑩個人情報等研修は3月度実施) 3) ①～⑥ 個人情報に関して漏洩等は無く、継続して体制を整えておく	●	●	●				A	継続実施

令和2年度 年間事業計画・実績書(年度ごとに実施を確認する事項)

様式2-②

施設名またはグループ名		大船フラワーセンター							
NO	様式	事業計画(提案内容)	項目	平成30年度	令和1年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	
		年間目標		<ul style="list-style-type: none"> 適切な業務引継ぎ、職員配置による施設の安定した管理運営体制、手法の確立 マニュアル作成等、植栽管理を含む各業務の平準化 各愛好団体(展示関連)、近隣地域を中心とする関係団体との関係構築 	<ul style="list-style-type: none"> 植栽管理を含む各業務の平準化及び改善 講座、展示等従来サービス提供安定化 愛好者団体展示のレベル向上 自主事業サービス提供の安定化 	<ul style="list-style-type: none"> 広報宣伝手法の平準化 利用者数向上につながる利用促進サービスの提供 植物園協会を通じた国内外類似施設との連携強化 	<ul style="list-style-type: none"> 利用者数向上につながる利用促進サービスの提供 地域団体との連携事業推進 次期指定管理に向けた課題抽出及び改善 	<ul style="list-style-type: none"> 次期指定管理に向けた課題抽出及び改善 次期指定管理者への円滑な業務引継ぎ 	
3	1-(1)	ア	3) 保有植物の種類数の維持充実による魅力アップの方針、考え方	b. 個別種の管理方法、スケジュール c. 園内の新ラベルシステム導入、植物分類方法 d. 品種保存の危険分散 e. 樹木医による定期的案樹木診断	b. 個別種の従来の管理方法の聞き取り。管理スケジュール作り。 c. 有植物のラベルの確認・ラベル落ちなどの対応。新ラベルシステム導入に向けて保有植物のリスト整理。 d. 品種保存候補植物の洗い出し。 e. 要診断樹木の洗い出し	b. 個別種の30年度基本スケジュールに基づき変更、修正をかけた管理を行う。 c. ラベルシステム導入のためラベルの無いうに仮ラベルにて整備。 d. 当社グループの植物園にて品種保存のための分散栽培を行う。 e. 要診断樹木候補の樹木医による下調査。	b. 個別種ごとの管理スケジュールによる管理を継続しつつ、スケジュールの細部修正も行う。 c. ラベルシステム導入を順次を進める。 d. 玉縄桜などの園ゆかりの桜など日本桜の会や当社協力会社の茨木農場で苗木の増殖を行い来園希望者の分譲できる体制にする。 e. 樹木診断に基づいた樹木の育成・健全化、および危険木等の伐採などをすすめる。	無加温展示室の園コレクション展示会開催	大船系のハナショウブ・シャクヤクの保存の確立と、展示による品種保存の必要性の啓もう活動の実施
				b. 個別種の管理方法を県より聞き取り管理に反映。 c. 新ラベルシステムに向け、梅園、ツバキ園、オーストリア園の品種チェックと仮ラベルの取り付けを実施。 d. 植物園協会種苗交換等で譲渡、分譲、情報交換を実施。 e. 危険樹木の枝払い、伐採を実施。	b. 個別種の管理については従来の管理スケジュールに沿ったものを考慮し調整を図った。 c. ツツジ類の品種チェックと仮ラベルの整備、静岡の寺院より花バスの株200種以上を譲渡いただき株の植え付け管理を含め品種の整理を行った。 d. 植物園疾患と協力し種苗交換を行い、品種の充実と保存をおこなった。 e. 大型台風の上陸などあり、事前にかかり枝、折れ枝などの調査を実施し来園者の安全対策をおこなった。	b. 昨年度静岡の寺院より譲り受けたバスと当園の栽培品種と合わせ240種に近いものを展示し7月8月と開花を迎え来園者に喜んでいただけた。2月にわはすべての株を植え替え、すべての品種を玉縄桜広場に集め来年度の開花を待っている。 c. ツバキ園の品種札の劣化が始まり、すべてのラベルの交換350枚の品種札の付け替えをおこなった。D. 玉縄桜の原木より接ぎ種を取り50本の苗木を作り1m程度の苗に成長し一部園内に植えつけた。 h. バラ園の品種の写真をすべて撮影し特徴をつけた一覧できる写真付きリストの作成をおこなった。			
				自己評価	S	S	S		
				備考(次年度に向けて)	引継ぎ資料と現状に乖離が多々あったため、洗い出しに時間を要した。継続してリスト整理に取り組む。	引き続き品種の充実、魅力ある植物の充実を図る	引き続き品種の充実、魅力ある植物の充実を図る		
4	1-(2)	ア	3) ①目標タイプの設定 ②ファンクショナルトリム設定シートにデータを記入 ③植物の魅力を最大限に引き出す管理を実施 ④経験豊富な専門スタッフによる点検・助言 ⑤栽培温室の衛生管理の徹底	1) エリア毎の改善案、今年度梅林見せ方、花のグランドカバーの追加、鑑賞路の再検討、スイレン池の新品種導入と水生植物の展示。 3) ファンクショナルトリム設定シートにデータを記入開始 4) 無加温温室内植物の耐寒性の確認とバックヤードの植物の展示温室への導入 5) バックヤードの植物の積極的展示。 7) 装飾花壇。立体的な見せ方により有効に花を見せる。	1) エリア毎の改善案を継続して進める。 3) ファンクショナルトリム設定シートに基づく樹木管理を進める。 4) 無加温温室植栽管理技術の向上。無加温温室に多肉植物の植栽とアガベ、アロエ、ハオルシアなどの人気種を植栽展示を行う。熱帯スイレンをベースに日本の水性植物、人気のメダカを展示を合わせて、子供でも楽しめる展示利用を行う。 5) バックヤード植物プライオリティーをつけて管理基準のもと栽培増殖を実施。状態の良いものは、一般展示をすすめる。 10) 生物多様性の推進として管理に影響のない範囲で林内への発生枝葉の堆積、落葉の100%堆肥化。在来水草の展示会開催。	1) エリアごとの改善案を実施状況に合わせて修正しながら継続推進。 2) 観賞植物(ハナショウブ・シャクヤク・ツバキ・シャクナゲ)は園内の見ごろの時期にはエントランスなど難段飾りの展示を行い見本園への誘導を行う。 3) ファンクショナルトリムシートに基づく樹木管理を継続。 5) バックヤード植物の専用展示エリアを無加温室に作成しバックヤード植物の有効的な見せ方を確立する。バラ園入り口のデザインの見直し及び改修 7) 装飾花壇・新品種や希少品種等の見本展示(パンジー・ヒオラ・クリスマスローズ等)	3) ボタン園・シャクナゲ園・バラ園・ウメ園など低木や生垣で囲われているものを剪定し開放感のある場所に覚えていく。	3) ファンクショナルトリム設定シートに基づく樹木管理の効果的運用 7) 4年間の集大成として、新花、新品種コレクションの年12回の紹介展示	
				1) 身障者対応としての梅園入り口設置、及び案内マップの改善。さらに、来園者のニーズに対応し、レストハウス前のハーブ園を新規計画・設置。グリーンハウス内の新たなスイレンの品種導入と、バラグアイオニバスの導入展示・イベント。 3) 引継ぎ資料と現状の乖離が多々あったため、現状把握を行いながらシートのフォーマット作成及び記入開始。 4) 無加温室における熱帯植物の越冬に備え、敷き藁、ビニール等で保温し部分加温を実施。一方、寒さに充てることで開花しにくい植物が開花する事例も確認。 5) バックヤードの整理・充実を図り、植物の状態の良いものから一般展示を開始。 7) 既設の立体花壇に加え、エントランスに可動の立体花壇を新設。 10) 在来水草の園内の展示に向けて種類を増や増殖している。来年度以降、水草展示会実施に向けて準備を進めている。	1) スイレン池バーゴラ下には車いすに乗ったまま植物に触ることができるハンズオンテーブルガーデンを設置し体験利用を促進した。 2) 人気の高い花バスを新たに200種を譲り受け、玉縄桜広場に400鉢配置し観賞植物の充実を図った。 3) 台風による倒木、枝折れ等の枝葉が非常に多く発生し園内でのチップ化を進め緑地の雑草止めや園路の敷き込みに積極利用をおこなった。 4) グリーンハウスの無加温対策として敷き藁やビニールシート内張り、コモによる幹巻等の対策を行い、カエンボクの開花、令和3年3月にはヒスイカズラの蕾を確認する事が出来た。 5) バックヤードにて栽培している食虫植物を利用して生態ジオラマをグリーンハウス内に常設しネベンデスやサレセンア、モウセンゴケなどの食虫植物の生態を観察するコーナーを作った。				
				自己評価	S	S	S		
				備考(次年度に向けて)	ファンクショナルトリム設定シートの記入継続。無加温室における植物の栽培育成技術の試行。	無加温室における植物育成技術の継続	無加温室における植物育成技術の継続		

令和2年度 年間事業計画・実績書(年度ごとに実施を確認する事項)

様式2-②

施設名または グループ名	大船フラワーセンター
-----------------	------------

NO	様式		事業計画(提案内容)	項目	平成30年度	令和1年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
13	3-(1)	ア	2) 目標入園者数	計画	・年間20万人	・年間21万人	・年間23万人	・年間24万人	・年間25万人
				実績値	238,778人 詳細:様式5	168,727人(前年度-70,051人) 詳細:様式5	140,190人(前年度-28,537人) 詳細:様式5		
				自己評価	S	A	A		
				備考 (次年度に向けて)	初年度はリニューアルオープンによる集客が多くあった。今後継続して集客できるよう、新たな魅力を発信していく。	2年目の今年度は前年度リニューアルオープンの集客数には届かず。魅力ある植物園とイベントの充実を図るとともにSNS活用による情報発信の頻度を高めて集客数拡大を目指していく。	4月・5月度の休園や緊急事態宣言・まん延防止等重点措置でのイベント・展示会の中止などにより来園者数を伸ばすことができなかった。園内装飾や魅力あるイベント・展示会の開催、広報活動の強化により、集客の拡大を目指していく。		
17	3-(1)	ア	5) 植物に導く	計画	・地域ニーズ把握	・事業スキーム検討	・イベント実施	・事業化	同左
				実施内容	近隣・小中学校へ事業についての説明開始	近隣・小中学校へ事業についての説明開始	近隣・小中学校へ事業についての説明		
				自己評価	A	A	A		
				備考 (次年度に向けて)	引き続き地域のニーズ把握に努め、事業スキームを検討。	引き続き地域のニーズ把握に努め、事業スキームを検討。	引き続き地域のニーズ把握に努め、事業スキームを検討。		
17	3-(1)	ア	5) 植物に導く	計画	・鎌倉市観光協会との協力体制構築	・ツアーガイド(冊子)製作 ・観光協会との協力体制継続	・ツアーガイド(冊子)発行、運用	同左	同左
				実施内容	観光協会と協力し、当園の駐車場を利用した市内観光ツアーを検討。	引き続き観光協会とのツアーを検討	引き続き観光協会とのツアーを提案		
				自己評価	A	A	A		
				備考 (次年度に向けて)	協力体制を継続	協力体制を継続	協力体制を継続		
44	5-(1)		2) 花き愛好者団体の活動充実についての具体的な取組み	計画	・展示関連の専任スタッフの配置。 ・専任スタッフによる各愛好者団体との定期的話し合い・打ち合わせの実施。	・新規愛好家団体の展示サポート ・愛好者団体展示のレベル向上	・花き愛好者団体の活動内容、展示会情報をSNS、HPなど多彩な広報ツールを活用し発信。 ・花き愛好家団体の新規会員募集のサポート。	・花き愛好家団体と協議会を開催	・花き愛好家団体と当園によるフェスティバルの開催
				実施内容	・専任スタッフの配置。 ・専任スタッフによる、話し合い、打ち合わせを実施。	好評の「バラ展示会」「サクラソウ展」「えびね展」の継続と新規団体の展示を実施	好評の「バラ展示会」「サクラソウ展」「えびね展」の継続		
				自己評価	A	A	A		
				備考 (次年度に向けて)	展示団体との細かな打ち合わせ等を行い、より活動の充実を図る。	展示会情報の発信を多くして、来園者UPを目指すことと、新規団体の拡大を進めていく。	好評の展示会の充実と新規展示会を進めていく		

令和2年度 年間事業計画・実績書(年度ごとに実施を確認する事項)

様式2-②

施設名またはグループ名		大船フラワーセンター							
NO	様式	事業計画(提案内容)	項目	平成30年度	令和1年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	
48	5-(2)	ア 2) 企業・団体との連携	計画	<ul style="list-style-type: none"> ・地域連携担当職員を配置 ・日本植物園協会、県博物館協会、鎌倉市観光協会、町内会、神奈川県商工会議所連合会へ入会 ・地域企業、団体との関係構築 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域連携の継続と強化 ・地域企業、団体のニーズ把握 ・連携事業試行 	同左		同左	
			実施内容	<ul style="list-style-type: none"> ・園長、副園長を中心に地域連携を担当。 ・園長、日本植物園協会常務理事就任、県博物館協会理事就任。鎌倉市観光協会入会済。地元自治会等については、地元開催のイベントへの参加、イベントチラシ各戸配布、連合会合への参加等、きめ細かく対応。 	<ul style="list-style-type: none"> ・同左 ・1月25日開催の鎌倉市制80周年 建築家隈研吾氏シンポジウム会場に大船フラワーセンターの名称でテーブル装花を提供。 	<ul style="list-style-type: none"> ・当園ホームページに湘南モノレール、アボック社との相互リンクを設置。 ・湘南モノレールの定期券・一日乗り放題券をお持ちの方に対して、カフェにてドリンクのサービスを提供。 			
			自己評価	A	A	A			
			備考 (次年度に向けて)	より地域連携を深め、事業に取り組む。		・地域企業との継続と強化をしていく。			
49	5-(2)	ア 3) 近隣教育機関との連携	計画	<ul style="list-style-type: none"> ・地域教育機関との関係構築 ・日本ガーデニングデザイン専門学校との連携事業内容検討、試行 	<ul style="list-style-type: none"> ・団体利用者向け体験学習プログラムの企画、サービス提供 ・職場体験・インターンシップ等の受け入れ 	<ul style="list-style-type: none"> ・幼稚園、保育園向け教育プログラムの企画、サービス提供 ・日本ガーデニングデザイン専門学校との連携拡大 ・職場体験・インターンシップ等の受け入れ継続・推進 	<ul style="list-style-type: none"> ・団体利用の手引き企画、作成、運用開始 	<ul style="list-style-type: none"> ・近隣小学校での出張講座実施 	
			実施内容	<ul style="list-style-type: none"> ・鎌倉養護学校の児童、生徒の職場体験実施。 ・日本ガーデニングデザイン専門学校の学生の職場体験実施。 ・各大学の学芸員実習、インターンシップを受け入れ。 	<ul style="list-style-type: none"> ・鎌倉養護学校の児童、生徒の職場体験実施。 ・各大学の学芸員実習、インターンシップを受け入れ。 	<ul style="list-style-type: none"> ・鎌倉養護学校の児童、生徒の職場体験実施。 ・各大学の学芸員実習、インターンシップを受け入れ。 			
			自己評価	S	S	S			
			備考 (次年度に向けて)	引き続き事業の充実を図る。	引き続き事業の充実を図る。	引き続き事業の充実を図る。			
50	5-(2)	ア 4) ボランティアの育成	計画	<ul style="list-style-type: none"> ・ボランティア参加ニーズの把握 	<ul style="list-style-type: none"> ・ボランティア分科会の活動内容検討・実施(植物管理、ガイド等) ・ボランティア育成講座の企画・検討 ・ボランティアの新規募集 	<ul style="list-style-type: none"> ・ボランティア育成講座の実施 ・ボランティア組織の立ち上げ ・鎌倉市のボランティアグループ「緑のレンジャー」の活用を実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・ボランティア活動継続実施 ・「緑のレンジャー」の活用を継続 	<ul style="list-style-type: none"> ・ボランティア活動継続実施 ・「緑のレンジャー」の活用を継続 	
			実施内容	<ul style="list-style-type: none"> 大船フラワーセンターサポーター制度をつくり試行活動を開始、次年度から本格活動開始。登録者23名。 	<ul style="list-style-type: none"> ○サポーター活動開始 登録者：25名 活動回数：18回、延べ参加人数：176人 除草、花がら摘み、花植え、ウメ園調査等 ○NPO法人鎌倉みどりのレンジャー 活動回数：28回、延べ参加人数：138人 除草、花がら摘み、樹名板付替え等 ※会として感染予防対策をした上で活動 ○講習会等 「鎌倉のサクラ」講習会 3月27日開催 講師：進化生物学研究所理事長 湯浅浩史 氏 ※その他、活動時に必要に応じて職員から講習 				
			自己評価	S	S	S			
			備考 (次年度に向けて)	引き続き事業の充実を図る。	新型コロナウイルス感染対応のため、当面活動休止の予定。また、夏の期間は熱中症対策のため活動休止としている。	参加者の安全を第一に事業の充実を図る。			

令和2年度 年間事業計画・実績書<イベント・市民協働・自主事業>

施設名(グループ名)		大船フラワーセンター											
計画								実施					
種別	No.	事業名	概要	新規・継続	予定時期	予定参加人数	備考欄	実施時期	参加人数	実施状況	備考欄	自己評価	
展示会	1	「フラワーセンター四季」写真展・春編	国際写真家が選定したフラワーセンター内で撮影された春の写真を中心とした展示会。	継続	4月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	2	春の盆栽展	春の芽吹きを感じることができる盆栽展。販売会も併せて開催。	継続	4月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	3	フラワーセンター歴史パネル展	フラワーセンターができてから今に至るまでを写真にて紹介するパネル展。	継続	4月・5月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	4	サクラソウ展(1)	当園で育てたサクラソウを紹介する展示会。	継続	4月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	5	サクラソウ展(2)	江戸時代から武士達の間で栽培されていたともされるサクラソウ。愛好家による展示会と販売会。	継続	4月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	6	おしほ美術展 春編	自然の美しさをありのままの姿で表現できるおしほ。春の花を中心に展示を実施。	継続	4月・5月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	7	えびね展(1)	山の手えびね会による蘭の展示会。	継続	4月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	8	えびね展(2)	多彩な色や香りが魅力的なランであるえびねの展示会。ミニ教室や販売会なども実施。	継続	4月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	9	色鉛筆植物画展 春	色鉛筆を使って描いた植物画を展示する。	継続	4月・5月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	10	ミツバチ展 春編	ミツバチと植物の関係を紹介する	継続	5月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	11	四季の花・風景写真展	四季の花と風景を併せた写真展を開催。	継続	5月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	12	サボテン・多肉植物展	若い方から注目度が高いサボテン・多肉植物の展示会を開催。販売会も併せて開催。	継続	5月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	13	押花作品展	古くは植物標本として活用されていた押花。美しい自然色そのまま表現できる作品を多数展示。	継続	5月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	14	春のバラ展	美しさから多くの人に親しまれるバラ。愛好会による展示会を実施。	継続	5月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	15	初夏の盆栽展	日本の伝統である盆栽の展示会の初夏編。	継続	5月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	16	花の絵画展	障がい者団体による花を描いた絵画展。	継続	5月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	17	日本の自生アジサイ展	日本に自生しているヤマアジサイを中心とした展示会&ミニ教室。	継続	5月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	18	さつき盆栽展(1)	さつきを対象とした盆栽展。	継続	5月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	19	さつき盆栽展(2)	愛好会によるさつき盆栽を対象とした展示会	継続	5月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	20	ナイトローズ	バラ園満開時にあわせてよるのバラを鑑賞できる展示	継続	5月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	21	ペゴニア展	人気のペゴニアの展示会。展示会に併せて販売会も実施する。	継続	5月・6月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の中止		-	
	22	花とみどりの写真展	花とみどりを撮影した写真展。	継続	6月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策のため中止		-	
	23	初夏の洋ラン展	大きくて美しいものから不思議な形をしたものまで、さまざまなランを紹介する展示会。	継続	6月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策のため中止		-	
	24	四季の風写真展	デジタルカメラの愛好家による花やみどりをテーマとした写真展。	継続	6月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策のため中止		-	
	25	ギボウシ展	人気のギボウシの展示会	継続	6月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策のため中止		-	
	26	サボテンミニ展示	人気のサボテンの展示会	継続	6月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策のため中止		-	
	27	七夕飾り	来園者参加型の七夕飾り。	継続	6月	FREE		6/23~7/7	FREE	エントランスに七夕飾りを設置。設置初日から多くのお客様に短冊を書いていた。A		A	
	28	ハイビスカス展示	夏らしいハイビスカスを原種から交配種までさまざまな色や種類を集めた展示。	継続	7月・8月	FREE		7/7~7/26	FREE	約50鉢のハイビスカスを展示。夏らしい植物を見ることができ好評だった。A		A	
	29	ハスの花写真展	ハスの花の写真の展示会	新規	7月・8月	FREE		7/23~8/30	FREE	昼には閉じてしまうハスの花を写真でどの時間でも見ることができ好評を博していた。A		A	
	30	食虫植物展 パート1	珍しい生態の多肉植物とそのしくみを解説を織り交ぜながら展示する。	継続	7月・8月	FREE		7/21~8/30	FREE	当園が保有する食虫植物の展示会。ジオラマも展示し、どのような場所に生息しているのかもわかるよう工夫をした展示となった。A		A	
	31	食虫植物展 パート2	愛好家が保持している貴重な食虫植物の展示会。	継続	8月	FREE		-	-	展示団体からの希望により中止		-	
	32	こども絵画展	こどもが描いた植物画の展示会。	継続	7月・8月	FREE		-	-	新型コロナウイルスの影響により近隣学校へ展示作品の依頼が出来なかったため中止		-	
	33	夜間開館記念展示 夏	夜間開館に併せ、ライトアップなどの特別展示を実施。	継続	7月	FREE		8/22・23	FREE	夜咲く花・夜香る花・夜眠る木等を中心に植物の生体展示を実施。加えて、ミスト・ライトアップ等による演出を行い、植物の持つ別の魅力を引き出した。A		A	
	34	「フラワーセンター四季」写真展・秋編	国際写真家が選定したフラワーセンター内で撮影された秋の写真を中心とした展示会。	継続	9月	FREE		9/1~9/13	FREE	写真クラブの写壇大船の協力によるフラワーセンターで撮影された写真展示する秋の展示会。菊などの秋の花の写真は見ごたえある写真が展示された。A		A	
	35	おしほ美術展 秋編	自然の美しさをありのままの姿で表現できるおしほ。秋の花を中心に作品を展示する。	継続	9月・10月	FREE		9/24~10/4	FREE	湘南おしほ会の協力による秋のお花の押し花の展示会。土に生えた状態の花とは異なる押し花での花の鑑賞をお楽しみいただけた。A		A	
	36	秋の洋ラン展	愛好家が育てたランの展示会。販売会も併せて開催。	継続	9月	FREE		11/3~8	FREE	県内の蘭の愛好家やラン栽培業者など選りすぐりの蘭を集めた展示会。菊花大会の時期と重なったため、多くのお客様が美しい蘭を鑑賞されている。A		A	
	37	植物アート展(1)	植物をモチーフとしたアート展示会。	継続	9月	FREE		10/17・18	FREE	小川吉四郎さんの植物画の展示会。秋の植物を中心とした作品を展示し、多くのお客様がじっくりと鑑賞された。A		A	
	38	植物アート展(2)	植物画を中心としたアート展示会	継続	9月	FREE		10/20~25	FREE	小川吉四郎さんの植物画の展示会。17・18日に行った展示会を見た方もいらしており、人気度も上がった。A		A	
	39	四季の花・風景・写真展	四季の花と風景を併せた写真展を開催。	継続	10月	FREE		10/6~10/11	FREE	茶苑香カメ同好会にの協力による秋の花の写真展示会。春の展示会が中止となったため、楽しみにされていたお客様が多くいらしていた。A		A	
	40	サボテン・多肉植物展	若い方から注目度が高いサボテン・多肉植物の展示会を開催。販売会も併せて実施。	継続	10月	FREE		10/13~10/18	FREE	幅広い客層の方に人気のも、若い方も多くいらしていた。A		A	
	41	おもと展	縁起の良い植物として有名なおもとを集めた展示会。	継続	10月	FREE		-	-	展示団体側の希望により中止		-	
	42	ミツバチ展 秋編	ミツバチと植物のかかわりを紹介する展示会	継続	10月	FREE		9/15~11/2	FREE	ミツバチの生態や養蜂についての展示会。養蜂の道具などは普段目にするとはなため、興味をもっていた。A		A	
	43	秋バラのライトアップ	秋バラの満開時にあわせて夜のバラを鑑賞できる展示	新規	10月	FREE		10/17・18・24・25	FREE	これまで春バラで実施していたライトアップを秋バラでも実施。幻想的な光景にお客様は魅了されていた。A		A	
	44	菊花大会(切花)	第58回を迎える伝統ある日本の菊栽培の技術向上と普及を図るために開催する切り花の展示会。	継続	10月・11月	FREE		10/28~11/23	FREE	第57回となる神奈川県菊花大会の切り花の展示会。今回は122点の出品がありレベルの高い作品がお客様を魅了していた。A		A	
	45	菊花大会(盆栽・盆栽)	第58回を迎える伝統ある日本の菊栽培の技術向上と普及を図るために開催する盆栽の展示会。	継続	10月・11月	FREE		10/28~11/23	FREE	第57回となる神奈川県菊花大会の盆栽・盆栽の展示会。合計348点の美しい菊が並べられ、圧巻の光景をお楽しみいただけた。A		A	
	46	ハロウィンディスプレイ	ハロウィンに向けた仮装コーナーや50kgにもなるおぼけカボチャの展示を行う。	継続	10月・11月	FREE		9/24~11/30	FREE	50kg以上にもなるおぼけカボチャを芝生広場に100個以上展示。今年はフォトスポットも他に設け、ハロウィンの雰囲気を楽しんでいた。A		A	
	47	色鉛筆植物画展 秋	色鉛筆を使って描いた植物画の展示会。	継続	10月・11月	FREE		10/30~11/3	FREE	色鉛筆を使って描いた秋の植物の作品の展示。紅葉の絵などを通して秋を感じていただけた。A		A	
	48	夜間開館記念展示 冬	夜間開館にあわせて展示を実施。	継続	12月	FREE		12/15~20	FREE	グリーンハウス内をメインに園内各所をライトアップし開館時間を延長。普段とは異なるライトアップされた植物の姿は非常に好評だった。A		A	
	49	クリスマス装飾	クリスマスに植物と関連した展示	継続	12月	FREE		12/1~12/27	FREE	エントランスのアーチに植物を巻き付けリースのようにするなど園内の数か所を装飾。多くの方が写真撮影を楽しんでいた。A		A	

50	寒蘭展	寒い時期に咲く寒蘭を集めた展示会。	継続	11月	FREE	11/17～11/23	FREE	寒い時期に美しい花を咲かせる寒蘭の展示会。園内の花などがあまりない時期の為、お客様から好評だった。	A
51	こども&おとな粘土大賞	紙粘土を使用した参加型の展示。	継続	11月	FREE	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止	-
52	植物アート展	植物を題材としたアート展示会	継続	11月	FREE	2/27・28	FREE	小川吉四郎さんの植物画の展示会。植物の特徴をとらえた見事な作品は見ごたえたっぷりだった。	A
53	寺村サチコ個展	染色技法を用いて植物の魅力を伝える展示会	継続	12月	FREE	12/7～12/20	FREE	温室にてシヨクダイオコノキヤクとキノコをモチーフにした大型作品を展示。その大きさと繊細さにお客様は圧倒されていた。	A
54	バンジー・ピオラ展	人気のバンジー・ピオラを集めた展示会。	継続	12月・1月	FREE	12/1～2/7	FREE	様々なバンジーやピオラを集めた展示会。バンジーで作ったハート形のフォトスポットは非常に好評だった。	A
55	新春盆栽展	新年にふさわしい華やかな盆栽の展示会。	継続	1月	FREE	1/4～1/24	FREE	当園の保有する盆栽での展示会。豪華な盆栽は好評で、多くの方が写真などの撮影をされていた。	A
56	正月装飾	正月を彩る植物の展示。	継続	1月	FREE	1/4～1/31	FREE	干支の「丑」を題材に園内を装飾。芝生広場に設置した牛の模型は非常に人気なフォトスポットとなっていた。	A
57	干支の植物展	新しい年の干支にちなんだ植物を集めた展示。	継続	1月	FREE	1/4～1/24	FREE	干支の「丑」にちなんだ植物展。ウシの「モウ」という鳴き声にちなんだものなど多数の関連植物を展示した。	A
58	サボテンミニ展示会	人気のサボテンの展示会	継続	1月	FREE	-	-	緊急事態宣言延長に伴い中止	-
59	カカオミニ展示	カカオがチョコレートになるまでの工程を紹介する。	継続	2月	FREE	2/8～3/10	FREE	バレンタインの時期にあわせ、カカオからチョコができるまでの工程の説明を展示。普段食べているものだからお客様は非常に興味深く見ていた。	A
60	フォトコンテスト応募作品展	フラワーセンター内で開催したフォトコンテストの出品作品を展示する。	継続	2月・3月	FREE	11/25～2/7	FREE	園内で撮影された写真を募集し展示。カメラを通して描かれる普段とは異なる植物の姿は、どれも素晴らしく、レベルの高い出品作品が並んだ。	A
61	クリスマスローズ展（1）	愛好家によるかわいらしいクリスマスローズを集めた展示会。販売会も併せて開催。	継続	2月	FREE	-	-	緊急事態宣言延長に伴い中止	-
62	クリスマスローズ展（2）	当園で集めたクリスマスローズの展示会。	継続	2月	FREE	2/20～3/7	FREE	愛好家の方にご協力いただき規模を縮小し、展示のみを実施。展示会という形ではなかったものの様々な品種のクリスマスローズをご覧いただきました。	A
63	花に魅せられて写真展	フラワーセンターで撮影した花を中心とした写真展。	継続	2月・3月	FREE	-	-	展示団体からの希望により中止	-
64	花ざんまい写真展	たくさんの花の写真を集めた展示会。	継続	3月	FREE	-	-	緊急事態宣言延長に伴い中止	-
65	ランランキュラス展	花弁が重なった姿が人気のランランキュラスを集めた当園主催の展示会。	継続	3月	FREE	3/2～3/21	FREE	ランランキュラスの切り花及び鉢物を集め、展示のみを実施。品種により色や形の異なるランランキュラスをお楽しみいただきました。	A
66	サボテン展	人気のサボテンを集めたミニ展示会。	継続	3月	FREE	-	-	緊急事態宣言延長に伴い中止	-
67	植木品評会	植木生産農家による展示会&販売会。	継続	3月	FREE	-	-	緊急事態宣言延長に伴い中止	-
68	春蘭展	春咲きの蘭の展示会。	継続	3月	FREE	-	-	緊急事態宣言延長に伴い中止	-
69	花の絵画展3月	障がい者団体による絵画展	継続	3月	FREE	-	-	緊急事態宣言延長に伴い中止	-
70	花の会写真展	花を自由な写真の撮り方で撮影した写真展。	継続	3月	FREE	-	-	緊急事態宣言延長に伴い中止	-
71	季節の写真展示	写壇大船による季節の写真展示	継続	通年	FREE	通年	FREE	写壇大船の協力による月ごとに代わる写真の展示会。毎月写真は変更になるため、楽しみに見ていただいているお客様も多くいらっしゃる。	A
72	季節の盆栽展示	フラワーセンター保有の盆栽を展示する。	継続	通年	FREE	通年	FREE	季節の見ごろの盆栽の展示を年間を通じて実施した。	A
73	季節の山野草展示	季節ごとの野草を紹介する。	継続	通年	FREE	通年	FREE	季節の見ごろの山野草をの展示を年間を通じて実施した。。	A
74	四季の立体花壇	立体花壇を使ったオリジナル展示。	継続	年4回	FREE	年4回	FREE	季節の植物を使って、その時期に合わせた模様を立体花壇に描いた。多くの方に楽しんでご覧いただきました。	A
75	四季の立体花壇	立体花壇を使ったオリジナル展示。	継続	年4回	FREE	年4回	FREE	季節の植物を使って、その時期に合わせた模様を立体花壇に描いた。多くの方に楽しんでご覧いただきました。	A
1	季節の植物ガイド	季節ごとに園内の見ごろの植物を案内	継続	4月	FREE	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
2	季節の植物ガイド	季節ごとに園内の見ごろの植物を案内	継続	5月	FREE	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
3	季節の植物ガイド	季節ごとに園内の見ごろの植物を案内	継続	6月	FREE	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
4	季節の植物ガイド	季節ごとに園内の見ごろの植物を案内	継続	7月	FREE	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止	-
5	季節の植物ガイド	季節ごとに園内の見ごろの植物を案内	継続	8月	FREE	8月9日	48名	園長による園内の見ごろの植物を紹介する花ざんぼの実施	A
6	季節の植物ガイド	季節ごとに園内の見ごろの植物を案内	継続	9月	FREE	9月13日	40名	園長による園内の見ごろの植物を紹介する花ざんぼの実施	A
7	季節の植物ガイド	季節ごとに園内の見ごろの植物を案内	継続	10月	FREE	10月11日	33名	園長による園内の見ごろの植物を紹介する花ざんぼの実施	A
8	季節の植物ガイド	季節ごとに園内の見ごろの植物を案内	継続	11月	FREE	11月8日	35名	園長による園内の見ごろの植物を紹介する花ざんぼの実施	A
9	季節の植物ガイド	季節ごとに園内の見ごろの植物を案内	継続	12月	FREE	12月13日	42名	園長による園内の見ごろの植物を紹介する花ざんぼの実施	A
10	季節の植物ガイド	季節ごとに園内の見ごろの植物を案内	継続	1月	FREE	-	-	緊急新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言発令)	-
11	季節の植物ガイド	季節ごとに園内の見ごろの植物を案内	継続	2月	FREE	-	-	緊急新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言延長)	-
12	季節の植物ガイド	季節ごとに園内の見ごろの植物を案内	継続	3月	FREE	-	-	緊急新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言延長)	-
13	四季の菊作り・春	菊作りのコツを公演 ※講師：神奈川県菊花連盟会長	継続	4月	60	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
14	サクラソウの栽培講座	サクラソウの栽培方法を学べる講座	新規	4月	FREE	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
15	母の日の寄せ植え作り	親子で作る寄せ植え教室	継続	5月	20組40名	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
16	母の日フラワーアレンジメント教室①	親子でつくるフラワーアレンジメント教室	継続	5月	20組40名	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
17	母の日フラワーアレンジメント教室②	親子でつくるフラワーアレンジメント教室	継続	5月	20組40名	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
18	多肉植物の寄せ植え作り	展示会と連携教室 ※講師：神奈川県サボテン・多肉植物愛好クラブ連合会会長	継続	5月	40	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
19	バラガイドツアー	見ごろのバラを紹介する	継続	5月	FREE	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
20	バラガイドツアー	見ごろのバラを紹介する	継続	5月	FREE	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
21	バラ染め体験	バラを使った染物体験	新規	5月	20	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
22	ばら作り～初夏の手入れ	展示会との連携教室 ※講師：湘南ばら会 会長	継続	5月	60	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
23	色鉛筆植物画入門「春」①	色鉛筆で季節の植物を描く ※講師：一絵会会長	継続	5月	20	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
24	色鉛筆植物画入門「春」②	色鉛筆で季節の植物を描く ※講師：一絵会会長	継続	5月	20	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
25	押花づくり教室	展示会との連携教室 ※講師：湘南おしぼな会会長	新規	5月	20	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
26	プリザードアレンジメント	バラを使ったアレンジメント講座 ※講師：日比谷花壇スタッフ	新規	5月	40	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
27	四季の菊作り・初夏	菊作りのコツを公演 ※講師：神奈川県菊花連盟会長	継続	5月	60	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-
28	父の日の寄せ植え作り	親子で寄せ植え作り	継続	6月	20組40名	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止	-
29	ペゴニアの楽しみ方	展示会と連携教室 ※講師：日本ペゴニア協会湘南支部会員	継続	6月	60	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止	-

30	花を咲かせる洋ラン栽培	展示会と連携教室 ※講師：洋ラン生産者	継続	6月	60	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止	-	-
31	色鉛筆植物画入門「夏」①	色鉛筆で季節の植物を描く ※講師：一絵会会長	継続	7月	20	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止	-	-
32	色鉛筆植物画入門「夏」②	色鉛筆で季節の植物を描く ※講師：一絵会会長	継続	7月	20	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止	-	-
33	花育実践サポート講座	※神奈川県園芸協会の協力による	継続	7月	40	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止	-	-
34	ハスの早朝開園特別ガイド	朝に美しい花を咲かせるハスのガイドイベント	新規	7月	FREE	7/4・5・11・12・14 ～19・23～ 26	616	ハスのガイドを8:00～と10:00～の一日2回実施。参加者はハスの豆知識とともに朝しか見れない花の姿を楽しんでいた。	-	A
35	食虫植物教室①	展示会との連携教室 ※講師：城南食虫植物の会会長	継続	8月	25	-	8月7日	15	新型コロナウイルス対策として、1回の定員人数を15人に減らして2日間の実施。開催開催すべての回で満席となり、好評だった。	A
36	食虫植物教室②	展示会との連携教室 ※講師：城南食虫植物の会会長	継続	8月	25	-	8月7日	15		A
37	食虫植物教室③	展示会との連携教室 ※講師：城南食虫植物の会会長	継続	8月	25	-	8月8日	15		A
38	食虫植物教室④	展示会との連携教室 ※講師：城南食虫植物の会会長	継続	8月	25	-	8月8日	15		A
39	食虫植物教室⑤	展示会との連携教室 ※講師：城南食虫植物の会会長	継続	8月	25	-	-	-		-
40	食虫植物教室⑥	展示会との連携教室 ※講師：城南食虫植物の会会長	継続	8月	25	-	-	-		-
41	食虫植物教室⑦	展示会との連携教室 ※講師：城南食虫植物の会会長	継続	8月	25	-	-	-		-
42	食虫植物教室⑧	展示会との連携教室 ※講師：城南食虫植物の会会長	継続	8月	25	-	-	-		-
43	食虫植物教室⑨	展示会との連携教室 ※講師：城南食虫植物の会会長	継続	8月	25	-	-	-		-
44	食虫植物教室⑩	展示会との連携教室 ※講師：城南食虫植物の会会長	継続	8月	25	-	-	-		-
45	ピンホールカメラで写真現像体験①	暗室での現像体験 ※講師：日本写真協会会員	継続	8月	未定	-	-	-	講師からの希望により中止	-
46	ピンホールカメラで写真現像体験②	暗室での現像体験 ※講師：日本写真協会会員	継続	8月	未定	-	-	-	講師からの希望により中止	-
47	ケーナを作ろう！	竹で南米の民族楽器を作るワークショップ	継続	8月	30	-	8月23日	31	ケーナ奏者の方からケーナづくりを学べる講座。大人の方が多く参加し、オリジナルのケーナ作りを楽しんでいた。	A
48	秋のこけ玉盆栽作り①	風情のある苔玉づくり ※講師：湘南盆栽教室講師	継続	9月	40	-	-	-	講師からの希望により中止	-
49	秋のこけ玉盆栽作り②	風情のある苔玉づくり ※講師：湘南盆栽教室講師	継続	9月	40	-	-	-	講師からの希望により中止	-
50	押し花の色紙作り	展示会との連携教室 ※講師：湘南おしぼな会会長	継続	10月	30	-	-	-	講師からの希望により中止	-
51	色鉛筆植物画入門「秋」①	色鉛筆で季節の植物を描く ※講師：一絵会会長	継続	10月	20	-	10月24日	15	色鉛筆で季節の植物を描く講座。秋の季節に合わせた植物をじっくりと見つめながら、思い思いに描かれていた。	A
52	色鉛筆植物画入門「秋」②	色鉛筆で季節の植物を描く ※講師：一絵会会長	継続	10月	20	-	10月24日	12		A
53	四季の菊作り・冬の作業と観賞	講演後、菊花展のご案内 ※講師：神奈川県菊花連盟会長	継続	10月	60	-	-	-	講師からの希望により中止	-
54	バラガイドツアー	見ごろのバラを紹介する	継続	10月	FREE	-	10月23日	19	有島薫氏を講師として迎えての園内のバラのガイドと剪定方法の実演紹介を実施。	A
55	バラガイドツアー	見ごろのバラを紹介する	継続	10月	FREE	-	10月30日	42	玉置一裕氏を講師として迎えての園内のバラのガイドと剪定方法の実演紹介を実施。	A
56	ハロウィンフラワーアレンジメント	カボチャをつかったアレンジメント教室	新規	10月	40	-	10月17日	35	ミニカボチャと季節の花を使ったアレンジメント。参加者は各々でご自身のアレンジを加えて楽しんでいた。	A
57	ボンボン菊を使ってウサギを作ろう！	ボンボン菊を使ったアレンジメント	新規	11月	40	-	11月7日	32	菊花大会に合わせボンボン菊を使ってウサギを作るアレンジメント。参加者は若い方も多く、若い方にも菊の魅力を感じていただけた。	A
58	お正月の和風寄せ植え作り	松竹梅の寄せ植え作り	継続	12月	40	-	-	-	協力団体の新型コロナウイルス感染リスク回避の為中止。	-
59	お正月の和風寄せ植え作り	松竹梅の寄せ植え作り	継続	12月	40	-	-	-		-
60	クリスマスリースづくり	自然素材のリース作り	継続	12月	30	-	12月5日	25	園内に落ちている木の葉などを使ったリース作り。家の中を華やかにできるものを作れて嬉しいという声が多くあった。	A
61	松ぼっくりのミニツリーづくり①	松ぼっくりを可愛く飾り付ける	継続	12月	50	-	12月19日	105	コロナウイルス感染予防の観点から、お子様向けにミニツリー作成キットを配布する形で実施。家でゆっくり作れるため好評だった。	A
62	松ぼっくりのミニツリーづくり②	松ぼっくりを可愛く飾り付ける	継続	12月	50	-	12月20日			A
63	松ぼっくりのミニツリーづくり③	松ぼっくりを可愛く飾り付ける	継続	12月	50	-	12月21日			A
64	松ぼっくりのミニツリーづくり④	松ぼっくりを可愛く飾り付ける	継続	12月	50	-	12月22日			A
65	松ぼっくりのミニツリーづくり⑤	松ぼっくりを可愛く飾り付ける	継続	12月	50	-	12月23日			A
66	松ぼっくりのミニツリーづくり⑥	松ぼっくりを可愛く飾り付ける	継続	12月	50	-	12月24日			A
67	松ぼっくりのミニツリーづくり⑦	松ぼっくりを可愛く飾り付ける	継続	12月	50	-	12月25日			A
68	キラキラ☆冬のオーナメント作り	絞り染めと型染めを体験できるオーナメント作り	新規	12月	15	-	12月19日	10	特徴的な作りかたに難しさを感じられたお客様もいたが、オリジナルのオーナメントを作れ、ご満足いただけた。	A
69	紙のリースづくり	クリスマスの時期に合わせ、紙を使ったリースを作る	新規	12月	20	-	12/3・6	19	やり方を覚えればご自宅でもできる内容の為、おうち時間を豊かにできるとご好評だった。	A
70	バラの剪定実演①	バラ園で剪定を解説	継続	1月	60	-	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言発令)	-
71	バラの剪定実演②	バラ園で剪定を解説	継続	1月	60	-	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言発令)	-
72	色鉛筆植物画入門「冬」①	色鉛筆で季節の植物を描く ※講師：一絵会会長	継続	2月	20	-	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言発令)	-
73	色鉛筆植物画入門「冬」②	色鉛筆で季節の植物を描く ※講師：一絵会会長	継続	2月	20	-	-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言発令)	-
74	ウメガイド	見ごろのウメ園のご案内	継続	2月	FREE	-	-	-	緊急新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言延長)	-
75	クリスマスローズ教室(1)	クリスマスローズの栽培法の解説 ※講師：クリスマスローズBC会員	継続	2月	60	-	-	-	緊急新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言延長)	-
76	クリスマスローズ教室(2)	クリスマスローズの栽培法の解説 ※講師：クリスマスローズBC会員	継続	2月	60	-	-	-	緊急新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言延長)	-
77	クリスマスローズ教室(3)	クリスマスローズの栽培法の解説 ※講師：クリスマスローズBC会員	継続	2月	60	-	-	-	緊急新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言延長)	-
78	フラワーアレンジメント教室	日比谷花壇スタッフによる生花を使った講習	継続	2月	20	-	-	-	緊急新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言延長)	-
79	フラワーアレンジメント教室	日比谷花壇スタッフによる生花を使った講習	継続	2月	20	-	-	-	緊急新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言延長)	-
80	初心者のためのデジタルカメラ教室①	講演後、園内で写真撮影 ※講師：日本写真協会会員	継続	2月	20	-	-	-	緊急新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言延長)	-
81	初心者のためのデジタルカメラ教室②	講演後、園内で写真撮影 ※講師：日本写真協会会員	継続	2月	20	-	-	-	緊急新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言延長)	-
82	ランタンキュラスを楽しもう	展示会との連携教室 ※講師：ランタンキュラス生産農家	継続	3月	60	-	-	-	緊急新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言延長)	-
83	ひよこフラワーアレンジメント	季節の花を使ったアレンジメント教室	新規	3月	40	-	-	-	緊急新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言延長)	-
84	アロマ教室	携帯用アロマ除菌スプレーを作る教室	新規	3月	28	-	-	-	緊急新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言延長)	-

その他イベント	1	フラワーコンサート①	植物園で行う季節のコンサート	継続	4月	FREE		4月19日	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止	-	-
	2	フラワーコンサート②	植物園で行う季節のコンサート	継続	4月	FREE		4月19日	-		-	-
	3	フラワーコンサート③	植物園で行う季節のコンサート	継続	4月	FREE		4月26日	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止	-	-
	4	フラワーコンサート④	植物園で行う季節のコンサート	継続	4月	FREE		4月26日	-		-	-
	5	フラワーコンサート①	植物園で行う季節のコンサート	継続	5月	FREE		5月3日	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-	-
	6	フラワーコンサート②	植物園で行う季節のコンサート	継続	5月	FREE		5月3日	-		-	-
	7	フラワーコンサート③	植物園で行う季節のコンサート	継続	5月	FREE		5月17日	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-	-
	8	フラワーコンサート④	植物園で行う季節のコンサート	継続	5月	FREE		5月17日	-		-	-
	9	フラワーコンサート①	植物園で行う季節のコンサート	継続	6月	FREE		6月7日	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止	-	-
	10	フラワーコンサート②	植物園で行う季節のコンサート	継続	6月	FREE		6月7日	-		-	-
	11	フラワーコンサート③	植物園で行う季節のコンサート	継続	6月	FREE		6月21日	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止	-	-
	12	フラワーコンサート④	植物園で行う季節のコンサート	継続	6月	FREE		6月21日	-		-	-
	13	フラワーコンサート①	植物園で行う季節のコンサート	継続	7月	FREE		7月5日	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止	-	-
	14	フラワーコンサート②	植物園で行う季節のコンサート	継続	7月	FREE		7月5日	-		-	-
	15	フラワーコンサート③	植物園で行う季節のコンサート	継続	7月	FREE		7月19日	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止	-	-
	16	フラワーコンサート④	植物園で行う季節のコンサート	継続	7月	FREE		7月19日	-		-	-
	17	フラワーコンサート①	植物園で行う季節のコンサート	継続	8月	FREE		8月2日	102	4名のヴァイオリニストによるコンサートステージ。コロナ対策をしっかりと行い開催したため混乱もなくお楽しみいただけた。		A
	18	フラワーコンサート②	植物園で行う季節のコンサート	継続	8月	FREE		8月2日				A
	19	フラワーコンサート③	植物園で行う季節のコンサート	継続	8月	FREE		8月16日	85	2名のピアニストによるコンサートステージ。コンサート目的の来園者の方も目立った。		A
	20	フラワーコンサート④	植物園で行う季節のコンサート	継続	8月	FREE		8月16日				A
	21	フラワーコンサート①	植物園で行う季節のコンサート	継続	9月	FREE		9月6日	122	YouTubeヴァイオリニスト「あき火」によるソロライブ。アニメの曲などの演奏だったが、新鮮で好評いただいた。		A
	22	フラワーコンサート②	植物園で行う季節のコンサート	継続	9月	FREE		9月6日				A
	23	フラワーコンサート③	植物園で行う季節のコンサート	継続	9月	FREE		9月20日	156	4名のヴァイオリニストによる演奏。蜜を避ける配慮を行いながら、多くのお客様に楽しんでいただけた。		A
	24	フラワーコンサート④	植物園で行う季節のコンサート	継続	9月	FREE		9月20日				A
	25	フラワーコンサート①	植物園で行う季節のコンサート	継続	10月	FREE		10月4日	178	チェロとピアノによる演奏。多くの方にお越しいただいたため、入場制限を設けながら開催をした。		A
	26	フラワーコンサート②	植物園で行う季節のコンサート	継続	10月	FREE		10月4日				A
	27	フラワーコンサート③	植物園で行う季節のコンサート	継続	10月	FREE		10月18日	176	ピアノと等によるステージ。以前等を習っていた方など、普段よりご高齢のお客様が多くいらっしゃった。		A
	28	フラワーコンサート④	植物園で行う季節のコンサート	継続	10月	FREE		10月18日				A
	29	フラワーコンサート①	植物園で行う季節のコンサート	継続	11月	FREE		11月1日	177	クラシックとポップの楽曲をピアノで演奏する内容だったため、幅広い年齢層のお客様にお越しいただけた。		A
	30	フラワーコンサート②	植物園で行う季節のコンサート	継続	11月	FREE		11月1日				A
	31	フラワーコンサート③	植物園で行う季節のコンサート	継続	11月	FREE		11月15日	176	高音のフルートと低音のチェロが奏でる演奏は人気があり、多くのお客様にご好評をいただいた。		A
	32	フラワーコンサート④	植物園で行う季節のコンサート	継続	11月	FREE		11月15日				A
	33	フラワーコンサート①	植物園で行う季節のコンサート	継続	12月	FREE		12月6日	177	ヴァイオリン2名とピアノ1名によるステージ。クリスマス楽曲が中心だったため、幅広いお客様から好評だった。		A
	34	フラワーコンサート②	植物園で行う季節のコンサート	継続	12月	FREE		12月6日				A
	35	フラワーコンサート③	植物園で行う季節のコンサート	継続	12月	FREE		12月20日	212	グリーンハウス内の特設ステージにて実施。普段とは異なるステージにご好評をいただいた。		A
	36	フラワーコンサート④	植物園で行う季節のコンサート	継続	12月	FREE		12月20日				A
	37	フラワーコンサート①	植物園で行う季節のコンサート	継続	1月	FREE		1月17日	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言発令)	-	-
	38	フラワーコンサート②	植物園で行う季節のコンサート	継続	1月	FREE		1月17日	-		-	-
	39	フラワーコンサート③	植物園で行う季節のコンサート	継続	1月	FREE		1月31日	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言発令)	-	-
	40	フラワーコンサート④	植物園で行う季節のコンサート	継続	1月	FREE		1月31日	-		-	-
	41	フラワーコンサート①	植物園で行う季節のコンサート	継続	2月	FREE		2月7日	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言発令)	-	-
	42	フラワーコンサート②	植物園で行う季節のコンサート	継続	2月	FREE		2月7日	-		-	-
	43	フラワーコンサート③	植物園で行う季節のコンサート	継続	2月	FREE		2月21日	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言発令)	-	-
	44	フラワーコンサート④	植物園で行う季節のコンサート	継続	2月	FREE		2月21日	-		-	-
	45	フラワーコンサート①	植物園で行う季節のコンサート	継続	3月	FREE		3月7日	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言発令)	-	-
	46	フラワーコンサート②	植物園で行う季節のコンサート	継続	3月	FREE		3月7日	-		-	-
	47	フラワーコンサート③	植物園で行う季節のコンサート	継続	3月	FREE		3月21日	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言発令)	-	-
	48	フラワーコンサート④	植物園で行う季節のコンサート	継続	3月	FREE		3月21日	-		-	-
	49	春のクイズラリー	見ごろの花を中心にしたクイズラリー	新規	4月	FREE		4/6~4/9	FREE	園内の6か所に見ごろの花を中心としたクイズを設置。クイズを大人用と子供用に分けたところ幅広い世代の方にご参加いただいた。		A
	50	不思議なちたのきのこたち	きのこの観察や、ブラバンストラップ作りができるイベント。	新規	5月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-	-
	51	ミニピオトープづくり	ミニサイズのピオトープを作るイベント	新規	5月	20		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策における臨時休園の為中止	-	-
	52	ハスの早朝開園	昼にはお花が閉じてしまうハスの花を一番きれいな状態である朝に観察する	継続	7月	FREE		7/4・5・11・12・14~19・23~	FREE	毎年恒例となっている。早朝開園を実施。ハスシャワーを設置したところ非常に人気だった。		A
	53	夏のクイズラリー	見ごろの花を中心にしたクイズラリー	新規	7月・8月	FREE		7/7~8/31	270	夏の見ごろの花を中心とした全6問のクイズラリー。大人用と子供用に分けた問題を作り幅広い世代にご参加いただいた。		A
	54	ミツバチの内検・採蜜体験会	園内で飼育しているミツバチの巣箱の中の観察と、採れた蜜を試食するイベント	継続	8月	60		8/15・16	62	応募の段階から予約数を大きく上回る応募があり、イベントの人数がうかがえた。		A
	55	敬老の日イベント	ご来園いただいたお客様へ花鉢のプレゼントを実施	継続	9月	100		9月21日	100	コスモスの鉢を来園者に年齢制限なく無料配布を行った。開演前から並ぶお客様もいらっしゃり、用意した鉢はすぐになくなった。		A
	56	フラワーカーニバル	ワークショップやコンサートでお客様をお迎えする秋のお祭りイベント。	継続	10月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止	-	-

57	ミツバチの内検・採蜜体験会	園内で飼育しているミツバチの巣箱の中の観察と、採れた蜜を試食するイベント	継続	10月	30		10月31日	15	台風の影響で、開催日が延期となったため、参加者は少なかつたものの、採れたての蜜の味や香りをたのしんでいた。	A
58	鎌倉ジュニアオーケストラ特別コンサート	湘南地区で小学生から高校性までが活躍するオーケストラ団体の特別コンサート	新規	10月	FREE		10月25日	316	弦楽合奏や管打楽器演奏を合計4公演実施。普段のコンサートとは異なるフレッシュな演奏でご好評いただいた。	A
59	ナツトキラリー	園内のクイズスポットを回るラリー	新規	10月	FREE		10/13～10/31	2626	園内6か所にクイズスポットを設置しラリーを実施。参加者には、植物の種、またはオリジナル缶バッジをプレゼントし、幅広く楽しんでいただけた。	A
60	ハロウィンのお菓子配布	お子様向けのお菓子配布	新規	10月	FREE		10/13～10/31	2700	ハロウィンにあわせお子様にお菓子配布を行った。約2700セットのお菓子を配布し、とても喜んでいただけた。	A
61	展示会ラリー	期間中、展示会へ複数訪れるとプレゼントを配布する	新規	9月～11月	FREE		9/1～11/23	177	9月から11月までで行われる8つの展示会にて4回展示会に訪れた方へ、特製エコバックをプレゼントした。エコバックと交換された方は177名。特製バックは非常に人気で、展示会への集客効果は大きかった。	A
62	ポインセチア配布	クリスマス装飾で利用したポインセチアの配布イベント	継続	12月	55		12/25・26	55	装飾に利用したポインセチアを来園のお客様に無料配布を行った。喜んでお持ち帰りいただけた。	A
63	新春くじ引き	新年最初にご来園いただいたお客様へ福引イベント	継続	1月	800		1/4・5	748	ハズレなしの新春福引を実施。湘南モノレール(株)や(株)明治に協賛いただき、多くの方楽しんでいただけた。	A
64	カレンダープレゼント	園内の毎月のお花を集めたオリジナルカレンダーを制作し配布	継続	1月	50		1月6日	50	先着50名様限定でカレンダーを配布。約50分で配布終了となりご好評だった。	A
65	七草がゆのふるまい	1月7日に春の七草が入ったお粥をふるまうイベント	継続	1月	100		1月7日	23	新型コロナウイルス感染拡大予防のため例年行っている無料配布ではなく、カフェにて販売する形で実施。甘酒も一緒に提供し喜んでいただけた。	A
66	節分のお面づくり	節分に合わせてオリジナルのお面を制作できるイベント	継続	2月	200		2月2日	45	新型コロナウイルス感染拡大予防のため、園内に制作スペースは作らず、ぬりえなどができるお面を配布した。家でゆっくり作成できるためご好評だった。	A
67	節分福豆プレゼント	節分に合わせて、来園者に福豆をプレゼントするイベント	新規	2月	400		2月2日	133	ご来園の方に先着で福豆を配布した。当日は雨のため、配布数は少なかつたが喜んでいただけた。	A
68	バレンタインチョコ配布	バレンタインに合わせて、チョコをプレゼントするイベント	新規	2月	540		2月14日	540	ご来園の方に先着でチョコをプレゼント。当日は入園者数が多く準備は早めの時間に終了した。	A
69	玉縄桜まつり	玉縄桜を楽しむイベント。	継続	2-3月	FREE		-	-	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言延長)	-
70	「鎌倉のサクラ」講演会	鎌倉生まれの桜について学べる講演会	新規	3月	60		3月27日	FREE	新型コロナウイルス感染症感染拡大予防のため中止(緊急事態宣言延長)、職員向けの講習会として実施	-

令和2年度 年間作業実施計画・実績書

様式4

施設名（グループ名）	大船フラワーセンター
------------	------------

分類	作業の種類		頻度		月												備考
					4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
設備	設備点検	日常巡回、定期点検	適宜	計画 実施	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	毎月22日前後実施
	施設警備	日常巡回、夜間警備	毎日	計画 実施	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	8:30～翌8:30 1ポスト
清掃	日常清掃	平面、立面等	毎日	計画 実施	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	7:00～16:00 2ポスト
	床定期清掃	床洗浄、ワックス等	4回/年	計画 実施		■			■			■			■		剥離除く
	ガラス定期清掃	ガラス清掃	4回/年	計画 実施		■			■			■			■		観賞温室、ボイラー室、 トイレ建屋等は除く
電気	自家用受変電設備	遠方監視、巡視、定期点検	毎月	計画 実施	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	法定点検 定期点検(1月予定)
機械	自動ドア保守点検	定期点検	4回/年	計画 実施			■				■		■			■	
消防	消防設備点検	機器・総合点検	2回/年	計画 実施							■					■	法定点検
衛生	受水槽清掃	清掃、水質検査	1回/年	計画 実施				■									法定清掃
	小規模専用水道検査	水道検査	1回/年	計画 実施					■								法定検査
	飲用水水質検査	水道検査	2回/年	計画 実施			■						■				法定検査
	レジオネラ属菌検査	冷温水発生器冷却水	1回/年	計画 実施				■									
浄化槽	浄化槽保守点検	浄化槽点検	12回/年	計画 実施	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	法定点検
	浄化槽清掃	浄化槽清掃	1回/年	計画 実施										■			法定清掃
	浄化槽定期検査	浄化槽検査	1回/年	計画 実施												■	法定検査
建築	建築設備定期検査	換気・給排水・非常照明・排煙検査	1回/年	計画 実施												■	法定検査
	特定建築物定期検査	建築物検査	1回/3年	計画 実施												■	法定検査 <small>平成30年、平成33年実施</small>
消毒	施設消毒業務	施設消毒	1回/年	計画 実施				■						■			本館、レストハウス

令和2年度 年間作業実施計画・実績書

施設名（グループ名）	大船フラワーセンター
------------	------------

分類	作業の種類		頻度		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
					計画	実施	計画	実施	計画	実施	計画	実施	計画	実施	計画	実施	
展示植物	バラ管理	剪定・施肥	2回/年	計画 実施													
	バラ管理	点検・殺虫殺菌・除草・灌水・マルチング	通年	計画 実施													
展示植物	水生植物管理	植え替え	1回/年	計画 実施													品種増の為
	水生植物管理	点検・灌水・施肥・落葉処理	通年適宜	計画 実施													
展示植物	展示植物管理	剪定・刈込	通年	計画 実施													
	展示植物管理	点検・施肥・殺虫殺菌・灌水・花ガラ取り	通年	計画 実施													
	ラベル管理	ラベル確認・設置	1回/年	計画 実施													
展示温室植物	展示植物管理	剪定・刈込	1回/年	計画 実施													
	展示植物管理	点検・施肥・殺虫殺菌・灌水	通年	計画 実施													
	ラベル管理	点検・ラベル確認・設置	1回/年	計画 実施													
植え替え花壇	花壇植物管理	植え替え	3回/年	計画 実施													
	花壇植物管理	施肥・殺虫殺菌・灌水・花ガラ取り・除草	通年	計画 実施													
バックヤード植物	鉢物管理	植え替え	1回/年	計画 実施													品種増の為
	鉢物管理	点検・施肥・殺虫殺菌・灌水	通年	計画 実施													
	鉢物管理	ラベル確認・施肥・殺虫殺菌	鉢物管理	計画 実施													

注) 分類や作業の種類、実施時期等を記入すること
 計画は、青、実施は赤で示すこと
 作業内容等で説明を要するものは、備考欄または別紙により説明を記すること

○ 利用者数推移

様式5

施設名	大船フラワーセンター
-----	------------

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計(人)
平成30年実績	54,041	61,196	18,669	7,329	5,833	8,219	21,552	12,878	5,033	5,273	7,725	31,030	238,778
令和元年実績	28,483	51,292	13,649	7,301	4,416	6,487	15,132	13,020	5,081	7,025	13,303	3,528	168,717
令和2年実績	2,446	0	9,816	11,624	7,428	8,301	30,524	19,729	6,804	6,450	17,013	20,055	140,190
令和3年													0
令和4年													0

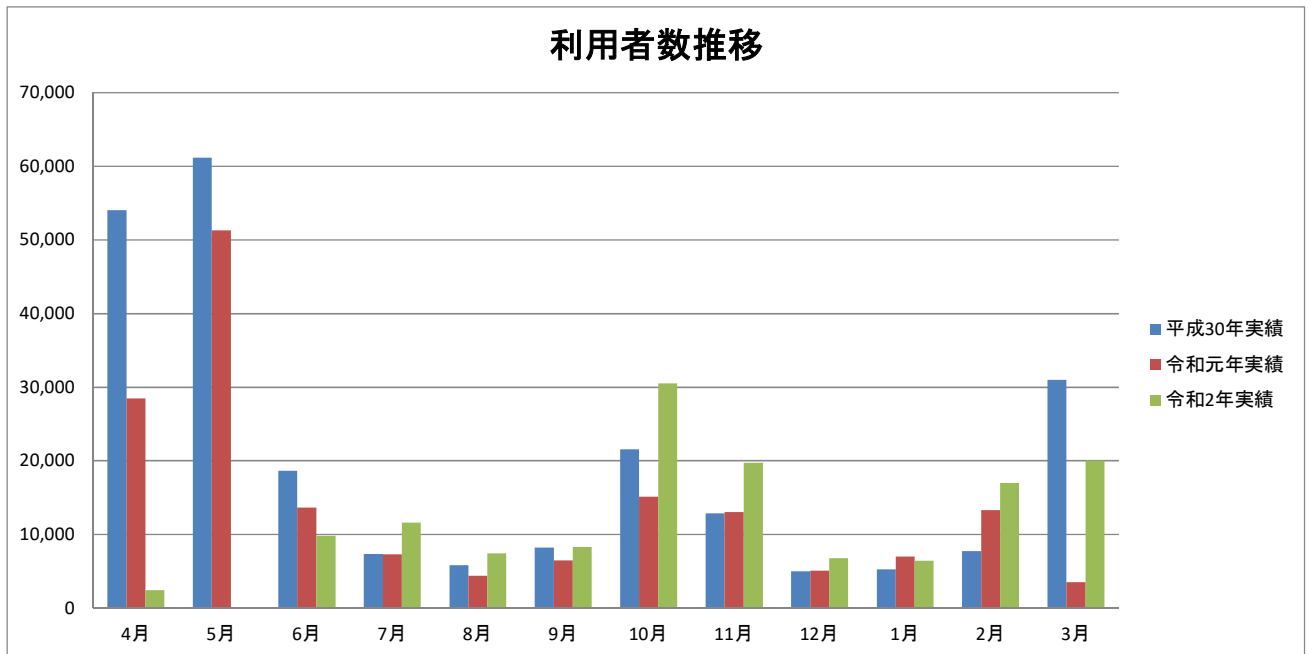
※令和元年3月度は新型コロナウイルスの影響で開園日は8日間のみの開園。

※令和2年4月度は7日間開園後緊急事態宣言により休園

※令和2年5月度は全日休園。

※令和2年6月度は9日より再開園。

※令和3年1月～3月は緊急事態宣言によりイベント・展示会は中止。



○ 苦情・要望・事故等の状況と対応

【問い合わせ・苦情・要望件数】

計					
問合せ件数	電話	4,708件	来所	35件	
苦情件数	電話	件	来所	128件	
要望件数	電話	件	来所	114件	
	電話	件	来所	件	
	電話	件	来所	件	
通報件数	警察	件		件	消防 4件

【管理運営月報より】

※頻度の多い事例、特徴的な事例など

内容	月日	場所	相手方	対応	改善策・活用策等
<問合せ> 案内システムをスマホに対応できるようにするといひ	10月		ご利用客	当園は来園者の年齢層も高く、早期の対応は難しいところですが、将来的には対応を検討させて頂きたいと思ひ	他社の事例など参考にして将来的に対応を考えたいと思ひます。
<苦情> バラ園のベンチが少なすぎ	6月・7月・11月	バラ園	ご利用客	コロナ感染者が減少しておらず、皆様が安心してご来園頂けるよう3密防止に努めております	ベンチを減らし、一方通行として密防止に努めております。
<要望> HPの開花情報をまめに更新してほしい	11月		ご利用客	申し訳ございません。定期的に更新するよう改善してまいります。	週1回の更新。春先など開花時期は週2回以上の更新を目指してまいります。
<要望> コロナが終息したらイベントを再開してください	3月	園内	ご利用客	イベント・展示会の中止で残念な思いをさせて申し訳ございません。	コロナが終息しましたら是非参加をお待ちしております。

《事件・事故》

内容	月日	場所	相手方	対応	改善策・活用策等
3歳の子供がカボチャ広場脇の石のベンチ前で転倒し口を切る	2020年10月28日	芝生広場前	ご利用客	救急車にて搬送	危険と思われる場所の確認と再発防止策を講じていく
減免団体の1名(85歳・男性)がエントランス階段で転倒し、頭部を打撲	2020年11月5日	エントランス	ご利用客	救急車にて搬送	階段部分での注意喚起
レストハウスでアイスクリームを食べていた老婦人(78歳)が気を失い動かなくなった。	2020年11月5日	レストハウス	ご利用客	救急車にて搬送	
グリーンハウス前のベンチで動けなくなった人がいるので救急車を呼んだと来園者から連絡を受ける	2020年11月8日	グリーンハウス前ベンチ	ご利用客	休んだ後帰宅	

※行政へ緊急連絡を行ったものは必ず記載する。

特記事項

4月は7日間のみ開園、5月度は全日休園とコロナの影響で休園が続いたが、来園者にとって植物園は憩いの場所であり安心・安全な場所として認知されており、再開園の際には「久しぶりに癒された」「心が和みました」等の讃美の声を沢山頂いた。また年明けの緊急事態宣言が出た際には多くの「開園してますか」という問い合わせを頂いた。

分析・評価

【苦情分類件数】

共通事項		管理運営		維持管理		霊園関係	
分類事項	件数	分類事項	件数	分類事項	件数	分類事項	件数
接遇	0	ホームレス	0	施設	49	霊園管理	
動物・犬	0	スポレク	0	(遊具含む)		施設維持管理	
動物・その他	0	占用	0	草地	25	樹木	
その他	0	露天	0	樹木	5	募集	
		催し物	9	農薬関係	0	外人区	
		不法駐車	0	清掃	2	管理料	
		喫煙	0	工事	0	承継手続き	
		売店・駐車場	11	その他	21	個人情報	
		その他	6			その他	

【要望分類件数】

共通事項		管理運営		維持管理		霊園関係	
分類事項	件数	分類事項	件数	分類事項	件数	分類事項	件数
接遇	1	ホームレス		施設	33	霊園管理	
動物・犬	1	スポレク		(遊具含む)		施設維持管理	
動物・その他	0	占用		草地	33	樹木	
その他	0	露天		樹木	6	募集	
		催し物	6	農薬関係		外人区	
		不法駐車		清掃		管理料	
		喫煙		工事		承継手続き	
		売店・駐車場	27	その他		個人情報	
		その他	7			その他	

【分析・評価内容】

・苦情要望に関しては、コロナ禍によるイベント・展示会中止に伴うものや密を避けるために園内のベンチを減らしたことに關してのものが多かった。また樹木・花の名前プレートを増やしてほしい、開花情報をもっと増やしてほしいという内容の苦情・要望も多かった。コロナ禍関係での苦情に関しては、コロナの終息を待ってからの対応となるため致し方ないところがあるが、名前プレートや開花情報に関しては、出来る限りお客様の要望に応え増やすよう努力している。R2年度も多くの苦情・要望を頂いたが、出来ることから改善していき、苦情要望が賞賛に代わるよう対応していきたい。また多くの賞賛の声を励みにして、植物管理・施設管理・イベント充実を強化して来園者数の拡大を目指していきたい。

様式

○ 事業収支

(単位：円)

区分		予算	決算	差額	
収入	指定管理料	97,737,000	127,108,040	29,371,040	
	利用料金収入	59,475,000	31,887,390	-27,587,610	
収入計		157,212,000	158,995,430	1,783,430	
支出	人件費（給与、各種手当、法定福利費、日々雇用賃金等）	常勤職員	73,060,000	73,258,723	198,723
		非常勤職員	5,526,000	7,628,277	2,102,277
		人件費計	78,586,000	80,887,000	2,301,000
	事務費	旅費	90,000	458,344	368,344
		通信運搬費	560,000	486,670	-73,330
		消耗品等	8,940,000	8,938,415	-1,585
		印刷製本費	4,420,000	4,080,000	-340,000
		広告宣伝費	840,000	940,000	100,000
		賃借料	3,529,000	4,036,132	507,132
		役務費	2,582,000	3,314,012	732,012
		事業費	6,857,000	7,011,939	154,939
		研修費	150,000	150,000	0
		事務費計	27,968,000	29,415,512	1,447,512
	管理費	光熱費	7,000,000	7,112,389	112,389
		燃料費	360,000	657,121	297,121
		修繕費	2,900,000	2,864,352	-35,648
		清掃委託	3,774,000	3,126,850	-647,150
		保守点検・委託料 （清掃委託を除く）	12,087,000	12,213,361	126,361
		租税公課・雑費	85,000	109,053	24,053
		管理費計	26,206,000	26,083,126	-122,874
	直接経費計		132,760,000	136,385,638	3,625,638
	一般管理費		10,160,000	10,955,044	795,044
	小計		142,920,000	147,340,682	4,420,682
消費税（10%）		14,292,000	14,734,068	442,068	
支出計		157,212,000	162,074,750	4,862,750	
収支		0	-3,079,320	-3,079,320	

令和2年度 支払内訳書

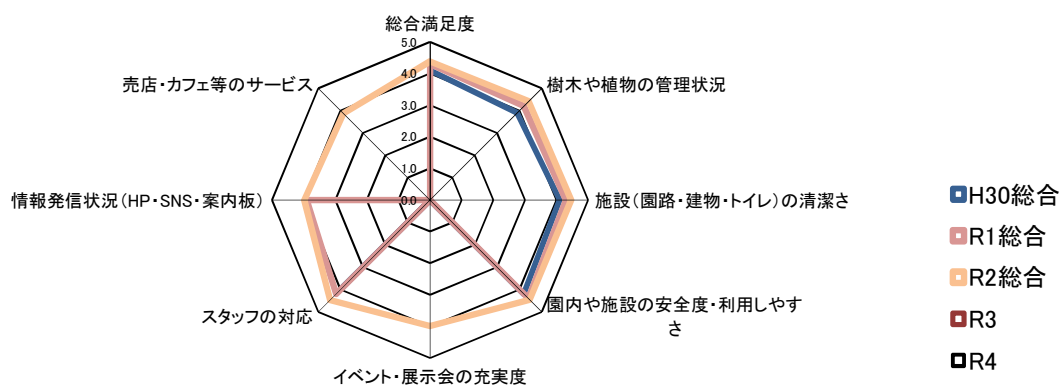
(単位：円)

区分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計額	備考		
収入	指定管理料	8,144,074	8,144,074	8,144,074	8,144,074	8,145,093	13,167,093	8,145,093	8,145,093	8,145,093	8,145,093	8,145,093	32,494,093	127,108,040			
	利用料金収入	406,620	0	2,167,810	3,241,380	2,092,090	2,015,140	7,388,430	4,222,370	1,168,080	1,185,140	4,015,270	3,985,060	31,887,390			
収入計		8,550,694	8,144,074	10,311,884	11,385,454	10,237,183	15,182,233	15,533,523	12,367,463	9,313,173	9,330,233	12,160,363	36,479,153	158,995,430			
支出	人件費 (給与、各種手当、法定福利費、日々雇用賃金等) ※1	6,740,000	6,740,000	6,740,000	6,740,000	6,740,000	6,740,000	6,740,000	6,740,000	6,740,000	6,740,000	6,740,000	6,747,000	80,887,000			
	事務費	旅費	35,000	32,000	45,000	38,000	45,000	36,344	38,000	42,000	33,000	41,000	39,000	34,000	458,344		
		通信運搬費	40,500	42,500	41,000	38,500	40,000	43,500	38,500	42,200	44,500	36,500	40,500	38,470	486,670		
		消耗品等	844,000	768,500	716,000	758,000	626,800	728,600	815,400	676,465	778,400	725,800	764,000	736,450	8,938,415		
		印刷製本費	265,000	160,000	185,000	325,000	485,000	325,800	415,000	385,000	437,000	375,000	368,000	354,200	4,080,000		
		広告宣伝費	65,830	75,830	75,830	72,830	75,800	86,800	73,800	82,580	73,830	85,000	86,500	85,370	940,000		
		賃借料	338,000	338,000	338,000	338,000	338,000	338,000	338,000	338,000	338,000	338,000	318,132	338,000	338,000	4,036,132	
		役務費	267,182	326,000	254,000	269,000	337,000	268,000	223,000	248,000	280,000	325,830	228,000	288,000	3,314,012		
		事業費	607,000	466,890	621,000	587,000	617,000	596,000	608,000	520,000	588,000	647,000	547,049	607,000	7,011,939		
		研修費	15,000		27,728		20,000		4,546		25,455		5,452	51,819	150,000		
	事務費計	2,477,512	2,209,720	2,303,558	2,426,330	2,584,600	2,423,044	2,554,246	2,334,245	2,598,185	2,554,262	2,416,501	2,533,309	29,415,512			
	管理費	光熱費	599,600	406,700	567,500	689,700	538,500	629,641	576,000	629,600	567,800	633,138	638,700	635,510	7,112,389		
		燃料費	55,900	30,800	52,400	56,800	44,500	57,000	62,300	50,812	68,600	46,400	56,809	74,800	657,121		
		修繕費(※2)	238,000	188,000	368,000	227,000	278,000	127,800	468,700	138,000	288,000	138,000	166,852	238,000	2,864,352		
		清掃委託(※3)	260,000	260,000	260,000	260,000	260,000	260,000	260,000	266,850	260,000	260,000	260,000	260,000	3,126,850		
		保守点検・委託料(清掃委託を除く) ※	1,017,781	1,017,780	1,017,780	1,017,780	1,017,780	1,017,780	1,017,780	1,017,780	1,017,780	1,017,780	1,017,780	1,017,780	12,213,361		
		租税公課・雑費	6,200	2,300	7,800	12,800	6,700	3,500	5,800	26,700	7,800	14,600	6,253	8,600	109,053		
管理費計		2,177,481	1,905,580	2,273,480	2,264,080	2,145,480	2,095,721	2,390,580	2,129,742	2,209,980	2,109,918	2,146,394	2,234,690	26,083,126			
直接経費計	11,394,993	10,855,300	11,317,038	11,430,410	11,470,080	11,258,765	11,684,826	11,203,987	11,548,165	11,404,180	11,302,895	11,514,999	136,385,638				
一般管理費	979,750	880,600	868,700	923,900	922,944	879,000	821,800	974,050	879,750	979,750	979,800	865,000	10,955,044				
小計	12,374,743	11,735,900	12,185,738	12,354,310	12,393,024	12,137,765	12,506,626	12,178,037	12,427,915	12,383,930	12,282,695	12,379,999	147,340,682				
消費税(10%)	1,237,474	1,173,590	1,218,573	1,235,431	1,239,302	1,213,776	1,250,662	1,217,803	1,242,791	1,238,393	1,228,269	1,237,999	14,734,063				
支出計	13,612,217	12,909,490	13,404,311	13,589,741	13,632,326	13,351,541	13,757,288	13,395,840	13,670,706	13,622,323	13,510,964	13,617,998	162,074,745				

○ 利用者アンケート調査結果(総合)

指定管理者名	アメニス大船フラワーセンターグループ			
施設名	大船フラワーセンター	指定期間	2018.4.1～2023.3.31	
実施期間	対象者	回答数	実施方法	備考
2020/4/1～2021/3/31	利用者	1,744件	依頼による自由記入	8段階評価

項目	H30総合	R1総合	R2総合	R3	R4
総合満足度	4.1	4.3	4.4		
樹木や植物の管理状況	3.9	4.2	4.4		
施設(園路・建物・トイレ)の清潔さ	4.1	4.3	4.5		
園内や施設の安全度・利用しやすさ	4.2	4.4	4.5		
イベント・展示会の充実度			4.0		
スタッフの対応	3.9	4.2	4.5		
情報発信状況(HP・SNS・案内板)		3.9	4.0		
売店・カフェ等のサービス			3.9		



〔特記事項〕

・令和2年度よりアンケート集計の項目(イベント展示会の充実度、売店・カフェ等のサービス)を増やし、8項目での評価としている。

【分析、評価、改善策、今後の対応方針等】

R2年度総合評価では、すべての項目で前期を上回る評価を頂いている。コロナ禍で休園したり、イベント・展示会の中止などがあったが、「癒されました」「安心して子供を遊ばせることが出来ました」「心の保養が出来ました」などの讚美の声が多く、癒しを求めて来園してくれている人が多い。また、その他項目の「来園頻度」では「初めて」が21.6%と前期の13.2%から大きくUPしており、これもコロナの影響で外出を制限されている中、癒しやストレス解消のために来園してくれる人が増えたものと想定している。また来園客の中には「イベント・展示会」を楽しみに来園してくれるお客様も多く、コロナが早く終息して「イベント・展示会」の再開により更なる集客増を目指していきたい。この1年間で頂いた苦情や要望に対しても、出来ることからスピードを上げて取り組んでいくことで苦情や要望が讚美の声となるように努めていきたい。

○ 入園料

様式9

対象	入園料					
	有料(団体含む)			年間パスポート		
	R2年度実績	前年実績	±	R2年度実績	前年実績	±
20歳以上(学生以外)	14,771,950	16,614,050	-1,842,100	2,442,000	2,186,000	256,000
学生、20歳未満	149,150	151,950	-2,800	24,000	12,000	12,000
高校生、65歳以上	5,798,000	8,474,850	-2,676,850	852,000	1,004,000	-152,000
合計	20,719,100	25,240,850	-4,521,750	3,318,000	3,202,000	116,000
【備考】 4月・5月・6月の春の需要期の休園が影響し、昨年から大きくマイナスとなっている。						

○ 開園時間及び休園日

時期	開園時間
1月1日～2月末日および11月1日～12月31日	午前9時～午後4時まで
3月1日～10月31日	午前9時～午後5時まで (ただし開園時間延長、夜間開園等は除く)

令和2年度休園日

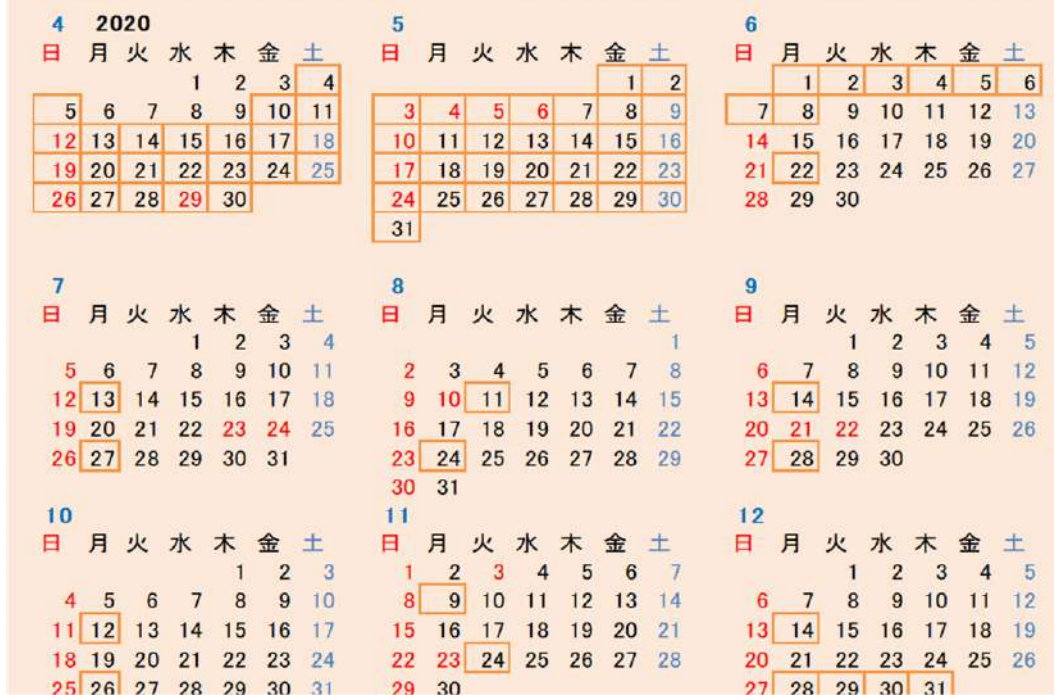
□…休園日 87日

- ・4月度は緊急事態宣言により23日休園
- ・5月度は全日休園
- ・6月度は9日間休園

開園日

278日

2020-2021(令和2年-令和3年) 休園日カレンダー



評価		評価基準
S	年度計画書及び提案書以上の、 特筆して評価すべき管理状況	計画以上の新しい取組みが見られたり、計画 実施に伴う著しい成果が見られる。
A	年度計画書及び提案書を満たし ている管理状況	計画通り管理が実行されている。
B	年度計画書及び提案書をほぼ 満たしている管理状況	概ね計画通り管理が実行されている。
C	年度計画書及び提案書を満たし ていない管理状況	十分な管理がなされていない。あるいは不適 切な管理状況と判断される。

※神奈川県の実用する評価基準を参考に作成